

Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра

Настоящий порядок материально-технического и имущественного характера Центра разработан (далее по тексту – Порядок) в соответствии Методическими рекомендациями по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия, разделом 6 Устава МБОУ-СОШ №1.

1. Имущество Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» является имуществом МБОУ-СОШ №1, которое закрепляется за последним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. МБОУ-СОШ №1 осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим федеральным и областным законодательством и настоящим Уставом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с назначением имущества.

3. МБОУ-СОШ №1 без согласия Управления образования администрации Советского муниципального района не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Управлением образования или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4. МБОУ-СОШ №1 несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности МБОУ-СОШ №1 в этой части осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Советского муниципального района путем проведения документальных и фактических проверок.