

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ – СОШ №1 р.п.Степное  
Н.Ю.Исакина  
Приказ №204 от « 31 » августа 2023 г.

Исакина Наталья Юрьевна  
Юрьевна

Подписано цифровой подписью:  
Исакина Наталья Юрьевна  
Дата: 2023.08.31 14:11:46 +04'00'

**Основная образовательная программа начального общего образования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –  
средней общеобразовательной школы № 1 р.п.Степное Советского  
района Саратовской области  
( в соответствии с ФОП НОО и ФГОС 2021)**

## СОДЕРЖАНИЕ

### Общие положения

## **I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1. Пояснительная записка**

- 1.1. Цели реализации основной образовательной программы начального общего образования.
- 1.2. Принципы формирования и механизмы реализации основной образовательной программы начального общего образования.
- 1.3. Общая характеристика основной образовательной программы начального общего образования.

### **2. Планируемые результаты освоения ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное.**

### **3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное.**

- 3.1. Общие положения.
- 3.2. Организация и содержание оценочных процедур.
- 3.3. особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов.

## **II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей.**

### **2.2. Программа формирования универсальных учебных действий.**

- 2.2.1. Описание взаимосвязи универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов.
- 2.2.3. Характеристика познавательных, коммуникативных, регулятивных универсальных учебных действий.
- 2.2.4. Интеграция предметных и метапредметных требований как механизм конструирования современного процесса образования.
- 2.2.5. Место универсальных учебных действий в рабочих программах учебных предметов.

### **2.3. Рабочая программа воспитания.**

1. Целевой раздел.
2. Содержательный раздел.
3. Организационный раздел.

## **III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **3.1. Учебный план начального общего образования в МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области.**

### **3.2. План внеурочной деятельности (недельный)**

### **3.3. Календарный учебный график МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области.**

### **3.4. Календарный план воспитательной работы МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное**

### **3.5. Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования.**

- 3.5.1 Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования .....
- 3.5.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования .....
- 3.5.3. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования .....
- 3.5.4. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования .....
- 3.5.5. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования .....
- 3.5.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий .....

## **I. Целевой раздел**

### **1. Пояснительная записка.**

Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ-

ООП № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области (далее – ООП НОО) разработана в соответствии с:

- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от **18.05.2023** под № 372,
- Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809),
- Уставом МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное Советского района саратовской области;
- локальными актами МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области.

ООП НОО является основным документом, определяющим содержание общего образования, а также регламентирующим образовательную деятельность МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области в единстве урочной и внеурочной деятельности при учете установленного ФГОС НОО соотношения обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательного процесса.

### **1.1. Целями реализации ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное являются:**

- обеспечение реализации конституционного права каждого гражданина Российской Федерации на получение качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося;
- развитие единого образовательного пространства Российской Федерации на основе общих принципов формирования содержания обучения и воспитания, организации образовательного процесса;
- организация образовательного процесса с учётом целей, содержания и планируемых результатов начального общего образования, отражённых в ФГОС НОО;
- создание условий для свободного развития каждого обучающегося с учётом его потребностей, возможностей и стремления к самореализации;
- организация деятельности педагогического коллектива по созданию индивидуальных программ и учебных планов для одарённых, успешных обучающихся и (или) для детей социальных групп, нуждающихся в особом внимании и поддержке.

Достижение поставленных целей реализации ООП НОО предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование общей культуры, гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание, интеллектуальное развитие, становление творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

- обеспечение планируемых результатов по освоению обучающимися целевых установок, приобретению знаний, умений, навыков, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

- становление и развитие личности в ее индивидуальности, самобытности, уникальности и неповторимости;

- обеспечение преемственности начального общего и основного общего образования;

- достижение планируемых результатов освоения ООП НОО всеми обучающимися, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ);

- обеспечение доступности получения качественного начального общего образования;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности, через систему клубов, секций, студий и других, организацию общественно полезной деятельности;

- организация интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;

- участие обучающихся школы, их родителей (законных представителей), педагогических работников в проектировании и развитии социальной среды МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области.

## **1.2. Принципы формирования и механизмы реализации основной образовательной программы начального общего образования.**

**ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное учитывает следующие принципы:**

- 1) принцип учёта ФГОС НОО: ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное базируется на требованиях, предъявляемых ФГОС НОО к целям, содержанию, планируемым результатам и условиям обучения на уровне начального общего образования;

2) принцип учёта языка обучения: ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное обеспечивает право получения образования на русском языке и отражает механизмы реализации данного принципа в учебных планах, планах внеурочной деятельности;

3) принцип учёта ведущей деятельности обучающегося: программа обеспечивает конструирование учебного процесса в структуре учебной деятельности, предусматривает механизмы формирования всех компонентов учебной деятельности (мотив, цель, учебная задача, учебные операции, контроль и самоконтроль);

4) принцип индивидуализации обучения: программа предусматривает возможность и механизмы разработки индивидуальных программ и учебных планов для обучения детей с особыми способностями, потребностями и интересами с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося;

5) принцип преемственности и перспективности: программа обеспечивает связь и динамику в формировании знаний, умений и способов деятельности, а также успешную адаптацию обучающихся к обучению по образовательным программам основного общего образования, единые подходы между их обучением и развитием на уровнях начального общего и основного общего образования;

6) принцип интеграции обучения и воспитания: программа предусматривает связь урочной и внеурочной деятельности, разработку мероприятий, направленных на обогащение знаний, воспитание чувств и познавательных интересов обучающихся, нравственно-ценностного отношения к действительности;

7) принцип здоровьесбережения: при организации образовательной деятельности не допускается использование технологий, которые могут нанести вред физическому и (или) психическому здоровью обучающихся, приоритет использования здоровьесберегающих педагогических технологий. Объём учебной нагрузки, организация учебных и внеурочных мероприятий соответствуют требованиям, предусмотренным санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62296), с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 декабря 2022 г. № 24 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта

2023 г., регистрационный № 72558), действующими до 1 марта 2027 г. (далее – Гигиенические нормативы), и санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), действующими до 1 января 2027 г. (далее – Санитарно-эпидемиологические требования).

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы начального общего образования.**

Содержание основной образовательной программы начального общего образования отражает требования ФГОС НОО и содержит три основных раздела: **целевой, содержательный и организационный.**

**Целевой раздел ООП** отражает основные цели начального общего образования, те психические и личностные новообразования, которые могут быть сформированы у младшего школьника к концу его обучения на первом школьном уровне. Обязательной частью целевого раздела является характеристика планируемых результатов обучения, которые должны быть достигнуты обучающимся - выпускником начальной школы. Планируемые результаты в соответствии с ФГОС НОО включают личностные, метапредметные и предметные достижения младшего школьника на конец его обучения в начальной школе.

Личностные результаты отражают новообразования ребёнка, отражающие его социальный статус: сформированность гражданской идентификации, готовность к самообразованию, сформированность учебно-познавательной мотивации и др.

Метапредметные результаты характеризуют уровень становления универсальных учебных действий (познавательных, коммуникативных, регулятивных) как показателей умений обучающегося учиться, общаться со взрослыми и сверстниками, регулировать своё поведение и деятельность.

Предметные результаты отражают уровень и качество овладения содержанием учебных предметов, которые изучаются в начальной школе.

В целевом разделе представлены единые подходы к системе оценивания достижений планируемых результатов освоения программы начального общего образования. Даются рекомендации по контролю метапредметных результатов

обучения и требования к его организации.

**Содержательный раздел** ООП включает характеристику основных направлений урочной деятельности МБОУ СОШ № 1 р.п.Степное (рабочие программы учебных предметов), обеспечивающих достижение обучающимися личностных, предметных и метапредметных результатов. Раскрываются подходы к созданию индивидуальных учебных планов, соответствующих «образовательным потребностям и интересам обучающихся» (пункт 6.3. ФГОС НОО). Раскрываются общие подходы к созданию рабочих программ по учебным предметам, даётся пример их конкретной разработки. Рассматриваются подходы к созданию ОУ программы формирования универсальных учебных действий на основе интеграции предметных и метапредметных результатов обучения. Характеризуется вклад учебного предмета в становление и развитие УУД младшего школьника.

В ООП представлены рабочие программы по всем учебным предметам начальной школы, рабочая программа воспитания в соответствии с условиями жизнедеятельности школы, преемственности и перспективности построения системы воспитательной работы с обучающимися.

**Организационный раздел** ООП даёт характеристику условий организации образовательной деятельности, раскрывает особенности построения учебного плана и плана внеурочной деятельности, календарных учебных графиков и планов воспитательной работы.

ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное учитывает возрастные и психологические особенности обучающихся. Сроком освоения ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное является четыре года. Общий объём аудиторной работы обучающихся за четыре учебных года не может составлять менее 2954 академических часов и более 3345 академических часов в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

В целях удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся могут разрабатываться индивидуальные учебные планы, в том числе для ускоренного обучения, в пределах осваиваемой программы начального общего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации. При формировании индивидуальных учебных планов, в том числе для



ускоренного обучения, объём дневной и недельной учебной нагрузки, организация учебных и внеурочных мероприятий, расписание занятий, объём домашних заданий должны соответствовать требованиям, предусмотренным Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

## **2. Планируемые результаты освоения ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное.**

2.1. Планируемые результаты освоения ООП НОО соответствуют современным целям начального общего образования, представленным во ФГОС НОО как система личностных, метапредметных и предметных достижений обучающегося.

2.2. Личностные результаты освоения ООП НОО достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности МБОУ – СОШ № 1 р.п.Степное в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности обучающихся школы.

2.3. Метапредметные результаты характеризуют уровень сформированности познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных действий, которые обеспечивают успешность изучения учебных предметов, а также становление способности к самообразованию и саморазвитию. В результате освоения содержания программы начального общего образования обучающиеся овладеют рядом междисциплинарных понятий, а также различными знаково-символическими средствами, которые помогут обучающимся применять знания, как в типовых, так и в новых, нестандартных учебных ситуациях.

## **3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное .**

3.1. Основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное, является ФГОС НОО независимо от формы получения начального общего образования и формы обучения. Таким образом, ФГОС НОО определяет основные требования к образовательным результатам обучающихся и средствам оценки их достижения.

Система оценки достижения планируемых результатов (далее – система оценки) является частью системы оценки и управления качеством образования в МБОУ-СОШ

№ 1 р.п.Степное и осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и внутренним мониторингом качества образования в МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное.

Основными функциями системы оценки являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга школы, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС НОО, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ООП НОО.

### **3.2. Организация и содержание оценочных процедур**

Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

#### **Внутренняя оценка включает:**

стартовую диагностику;

текущую и тематическую оценки;

итоговую оценку;

промежуточную аттестацию;

психолого-педагогическое наблюдение;

внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

#### **Стартовая диагностика.**

Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности обучающихся к обучению на уровне образования. Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне образования и

является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

В 1 классе стартовая диагностика проводится в начале года и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.

Стартовая диагностика на уровне начального образования проводится:

1 классы – комплексная диагностическая работа

### **Промежуточная аттестация.**

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных федеральными образовательными программами.

Промежуточная аттестация в МБОУ-СОШ № 1 подразделяется на:

- полугодовую аттестацию – проводится в конце первого учебного полугодия текущего учебного года в форме контрольной работы по определенным учебным предметам для каждого класса учебной параллели (за исключением 1 класса) с целью оценки качества освоения обучающимися содержания конкретного учебного предмета;
- годовую аттестацию – оценку качества освоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год на соответствующем уровне образования.

Полугодовая аттестация на уровне начального образования проводится в конце первого учебного полугодия:

2 классы – математика, литературное чтение

3 классы – окружающий мир, литературное чтение

4 классы – русский язык, математика

Годовая (итоговая) аттестация проводится:

1 классы – комплексная диагностическая работа

2-4 классы – русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, иностранный язык.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются приказом директора по школе.

Годовая промежуточная аттестация (итоговый контроль) в переводных классах проводится в форме контрольной работы по предмету.

Результаты аттестационных испытаний на годовой промежуточной аттестации учитываются при выставлении отметки за год в 2 – 4-х классов.

Аттестационные испытания на годовой промежуточной аттестации осуществляется на основании приказа директора школы.

Отметки за аттестационные испытания на годовой промежуточной аттестации выставляются в классных журналах в день ее проведения, в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

Итоги аттестационных испытаний на годовой промежуточной аттестации учащихся количественно оцениваются по 5-бальной системе.

Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося.

Получение неудовлетворительной оценки по одному предмету на аттестационных испытаниях на годовой промежуточной аттестации не лишает ученика права продолжать сдачу других аттестационных испытаний. В случае получения неудовлетворительной оценки за аттестационные испытания в период промежуточной аттестации по итогам года обучающемуся предоставляется возможность исправить неудовлетворительный результат на последующих уроках по предмету. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей результаты контрольных работ, проводимых в рамках промежуточной аттестации.

В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой(годовой) оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме контрольной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

Годовая (итоговая) оценка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основании оценок за учебный год, результатов промежуточной аттестации.

Периодичность и порядок промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 2-4-х классов. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ с учетом положительной динамики формирования метапредметных и предметных результатов и выражается в качественной оценке.

Промежуточная аттестация во 2-4 классах проводится в декабре и мае по графику, утвержденному приказом директора школы. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения обучающихся за неделю до их начала.

В целях соблюдения государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов ( п.3, часть 4, ст. 41 ФЗ № 273-ФЗ), а также снижения нагрузки на обучающихся:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

Контрольно-измерительные материалы для проведения аттестационных испытаний на промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующих уровней образования, готовятся руководителями школьных методических объединений учителей-предметников, демоверсии предметных контрольных работ выставляются на официальном сайте школы для ознакомления с содержанием работы обучающимися и их законными представителями.

Аттестационные испытания проводятся учителем, преподающим предмет в данном классе. На аттестационной работе возможно присутствие руководителя методического объединения, представителей администрации школы.

Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе комплексных диагностических работ.

В период проведения промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации.

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяется индивидуальным учебным планом.

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений учителей- предметников, совещаниях при директоре.

### **Текущий контроль успеваемости .**

Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ. В текущей оценке используются различные формы и методы

проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета. . Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения планируемых результатов освоения федеральных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету. При текущей оценке оценивается индивидуальное продвижение обучающегося в освоении программы учебного предмета.

Тематическая оценка является разновидностью текущей оценки.

Текущий контроль успеваемости проводится в целях:

- постоянного мониторинга учебных достижений обучающихся по предметам учебного плана в течение учебного года, в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в учреждении.

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся отражаются в классном (электронном) журнале в соответствии с системой контроля, а также по итогам учебных четвертей(полугодий).

Формы текущего контроля.

Формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом требований образовательной программы.

Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование;
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы),
- творческие работы.

Критериями контроля являются требования к планируемым результатам

образовательного стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

Объектами контроля являются планируемые результаты рабочей программы по учебному предмету.

Периодичность текущего контроля.

Система текущего контроля отражается в рабочих программах учителей-предметников. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года.

Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не может превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в каждой параллели в текущем учебном году.

Порядок текущего контроля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных предметов, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости проводится учителем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются учителем исходя из специфики учебного предмета самостоятельно.

Руководители методических объединений, заместители директора МБОУ-СОШ № 1 контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в журнале в виде отметок по пятибалльной шкале. Допускается словесная объяснительная оценка.

Успеваемость всех обучающихся 2-4 классов учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной шкале. Отметка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной шкале в конце урока. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся 2-4 классов оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный (электронный) журналы в графу, которая отражает тему контроля, к следующему уроку.

По курсу ОДНКР вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

При изучении факультативных курсов, специальных предметных курсов, на изучение которых отводится 35 и менее часов в год, итоговая оценка не выставляется. Для оценивания достижений учащихся при проведении специальных предметных курсов объемом 68 часов и более используется пятибалльная система оценивания.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей)

сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством контроля за заполнением дневника обучающимися, заполнения электронного дневника. Педагогические работники в рамках работы с родителями(законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

Порядок перевода обучающихся в следующий класс, ликвидация академической задолженности, промежуточная и государственная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

**Внешняя оценка включает:**

- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- итоговую аттестацию.

Процедура внешней оценки, оценка качества подготовки обучающихся при проведении процедур внешней оценки осуществляется в соответствии с нормативными документами соответствующего уровня ( муниципальный, региональный, федеральный).

В соответствии с ФГОС НОО система оценки реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся служит основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся



решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего учебного материала.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

- оценку предметных и метапредметных результатов;
- использование комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки;
- использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга, в том числе оценок творческих работ, наблюдения;
- использование форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- использование мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий.

### **3.3. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов.**

Целью оценки личностных достижений обучающихся является получение общего представления о воспитательной деятельности МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное и её влиянии на коллектив обучающихся.

При оценке личностных результатов необходимо соблюдение этических норм и правил взаимодействия с обучающимся с учётом его индивидуально-психологических особенностей развития.

Личностные достижения обучающихся, освоивших ООП НОО, включают две группы результатов:

- основы российской гражданской идентичности, ценностные установки и социально значимые качества личности;
- готовность обучающихся к саморазвитию, мотивация к познанию и обучению, активное участие в социально значимой деятельности.

Учитывая особенности групп личностных результатов, учитель может осуществлять оценку только следующих качеств:

- наличие и характеристика мотива познания и учения;
- наличие умений принимать и удерживать учебную задачу, планировать учебные

действия;

- способность осуществлять самоконтроль и самооценку.

Диагностические задания, устанавливающие уровень этих качеств, целесообразно интегрировать с заданиями по оценке метапредметных регулятивных универсальных учебных действий.

**Диагностические методики  
определения уровня сформированности личностных результатов.**

|   | <b>показатели оценивания</b>                    | <b>инструментарий</b>  |
|---|---|--|
| 1 | Сформированность самооценки                     | Тест «Лесенка»   |
| 2 | Сформированность мотивации учебной деятельности | 1. Опросник «Учебная мотивация школьников» (для обучающихся 7-11 лет) – модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой<br>2. Методика исследования мотивации учения у первоклассников (М.Р. Гинзбург, И.Ю. Пахомова и Р.В. Овчарова) |

. Оценка метапредметных результатов осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения ФООП НОО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

Оценка метапредметных результатов проводится с целью определения сформированности:

- познавательных универсальных учебных действий;
- коммуникативных универсальных учебных действий;
- регулятивных универсальных учебных действий.

Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся базовых логических действий, базовых исследовательских действий, умений работать с информацией.

Овладение базовыми логическими действиями обеспечивает формирование у обучающихся умений:

сравнивать объекты, устанавливая основания для сравнения, устанавливать аналогии;

объединять части объекта (объекты) по определённому признаку;

определять существенный признак для классификации, классифицировать предложенные объекты;

находить закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях на основе предложенного учителем алгоритма;

выявлять недостаток информации для решения учебной (практической) задачи на основе предложенного алгоритма;

устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях, поддающихся непосредственному наблюдению или знакомых по опыту, делать выводы.

Овладение базовыми исследовательскими действиями обеспечивает формирование у обучающихся умений:

определять разрыв между реальным и желательным состоянием объекта (ситуации) на основе предложенных учителем вопросов;

с помощью учителя формулировать цель, планировать изменения объекта, ситуации;

сравнивать несколько вариантов решения задачи, выбирать наиболее подходящий (на основе предложенных критериев);

проводить по предложенному плану опыт, несложное исследование по установлению особенностей объекта изучения и связей между объектами (часть – целое, причина – следствие);

формулировать выводы и подкреплять их доказательствами на основе результатов проведённого наблюдения (опыта, измерения, классификации, сравнения, исследования);

прогнозировать возможное развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях.

Работа с информацией как одно из познавательных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

выбирать источник получения информации;

согласно заданному алгоритму находить в предложенном источнике информацию, представленную в явном виде;

распознавать достоверную и недостоверную информацию самостоятельно или на

основании предложенного учителем способа её проверки;

соблюдать с помощью взрослых (педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) правила информационной безопасности при поиске в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет);

анализировать и создавать текстовую, видео-, графическую, звуковую информацию в соответствии с учебной задачей;

самостоятельно создавать схемы, таблицы для представления информации.

Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся таких групп умений, как общение и совместная деятельность.

Общение как одно из коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и условиями общения в знакомой среде;

проявлять уважительное отношение к собеседнику, соблюдать правила ведения диалога и дискуссии; признавать возможность существования разных точек зрения;

корректно и аргументированно высказывать своё мнение;

строить речевое высказывание в соответствии с поставленной задачей;

создавать устные и письменные тексты (описание, рассуждение, повествование);

подготавливать небольшие публичные выступления;

подбирать иллюстративный материал (рисунки, фото, плакаты) к тексту выступления.

Совместная деятельность как одно из коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

формулировать краткосрочные и долгосрочные цели (индивидуальные с учётом участия в коллективных задачах) в стандартной (типовой) ситуации на основе предложенного формата планирования, распределения промежуточных шагов и сроков;

принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;

ответственно выполнять свою часть работы;

оценивать свой вклад в общий результат;

выполнять совместные проектные задания с использованием предложенных образцов.

Овладение регулятивными универсальными учебными действиями согласно ФГОС НОО предполагает формирование и оценку у обучающихся умений самоорганизации (планировать действия по решению учебной задачи для получения результата, выстраивать последовательность выбранных действий) и самоконтроля (устанавливать причины успеха (неудач) в учебной деятельности, корректировать свои учебные действия для преодоления ошибок).

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как учителем в ходе текущей и промежуточной оценки по учебному предмету, так и администрацией образовательной организации в ходе мониторинга. В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании.

В ходе мониторинга проводится оценка сформированности универсальных учебных действий. Инструментарий для оценки сформированности универсальных учебных действий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

**Сводная таблица оценки уровня  
сформированности метапредметных образовательных результатов  
учащихся МБОУ – СОШ № 1 р.п.Степное уровня начального основного общего образования  
за I полугодие \_\_\_\_\_ учебного года**

| ФИО<br>уч-ся | Личностные УУД | Регулятивные УУД  | Познавательные УУД   | Коммуникативные УУД  |
|--------------|----------------|---|--|--|
|              |                | Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности | Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров | Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение |

|                                  |                                  |  |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |
|----------------------------------|----------------------------------|--|--|--|--|---|---|---|---|--|--|---|
| саморегуляция поведения          | взаимодействие с окружающими     | ориентация в вопросах здорового образа жизни | освоение способов решения проблем творческого и поискового характера | умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия | умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в ситуациях неуспеха | использование знаково-символических средств, схем решения учебных и практических задач; | освоение первоначальных навыков работы с информацией: использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с | первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация) | освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии | умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:<br>– участие в диалоге; | взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения | готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение |
| не сформированы                  | не сформированы                  | не сформированы                              | не сформированы  | не сформированы  | не сформированы  | не сформированы   | не сформированы   | не сформированы   | не сформированы   | не сформированы  | не сформированы  | не сформированы   |
| частично сформированы            | частично сформированы            | частично сформированы                        | частично сформированы  | частично сформированы  | частично сформированы  | частично сформированы   | частично сформированы   | частично сформированы   | частично сформированы   | частично сформированы  | частично сформированы  | частично сформированы   |
| сформированы на требуемом уровне | сформированы на требуемом уровне | сформированы на требуемом уровне             | сформированы на требуемом уровне                                     | сформированы на требуемом уровне                                     | сформированы на требуемом уровне   | сформированы на требуемом уровне  | сформированы на требуемом уровне  | сформированы на требуемом уровне  | сформированы на требуемом уровне                              | сформированы на требуемом уровне   | сформированы на требуемом уровне                                     | сформированы на требуемом уровне                                |

Мониторинг процесса формирования метапредметных результатов осуществляется членами педагогического коллектива дважды в течение учебного года (сводная информация классными руководителями представляется по результатам первого и второго полугодия учебного года).

Цель осуществления мониторинга – определение уровня сформированности метапредметных универсальных учебных действий (по определенным выше показателям) у школьников уровня начального образования.

Методы получения информации: наблюдение, встроенное наблюдение, беседы, индивидуальные беседы с учащимися, текущее и тематическое оценивание, стартовая и промежуточная аттестация учащихся с включением комплексных заданий на метапредметной основе.

Для определения уровня сформированности различных групп метапредметных результатов классные руководители 2-4 классов, а также работающие в классах учителя использовали следующие методики и диагностики:

- методика по оценке уровня школьной мотивации Н.Г.Лускановой;
- методика по выявлению уровня самооценки ( Р.В. Овчарова)
- методика «Оцени поступок» ( анкета Э. Туриэля в модификации Е.В. Кургановой и О.А. Карabanовой);
- методика «Какой я?»;
- методика «Психологическая культура личности» Т.А. Огневой, О.И. Моткова
- диагностика уровня сформированности коммуникативных универсальных учебных действий М.А. Ступницкой.

Предметные результаты освоения ООП НОО с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

Основным предметом оценки результатов освоения ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале и способах действий, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

## **II. Содержательный раздел**

### **2.1. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей.**

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП НОО и разработаны на основе требований ФГОС НОО к результатам освоения ООП НОО и с учётом федеральных рабочих программ, разработанных Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт стратегии развития образования российской академии образования».

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны включать:

- пояснительную записку с указанием:
- общей характеристики учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля,
- целей изучения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля,
- места учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля в учебном плане,
- учёт воспитательного компонента в соответствии с рабочей программой воспитания;
- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.



Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Формы электронного обучения и цифровых образовательных технологий, используемых в образовательном процессе, указаны в разделе «Тематическое планирование» рабочей программы по каждому учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю.

Рабочие программы учителей по учебным предметам соответствуют примерным рабочим программам по учебным предметам.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются Приложением № 1 к ООП НОО.

## **2.2. Программа формирования универсальных учебных действий.**

### **2.2.1. Описание взаимосвязи универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов.**

Цель развития обучающихся на уровне НОО реализуется через установление связи и взаимодействия между освоением предметного содержания обучения и достижениями обучающегося в области метапредметных результатов.

Сформированность у младших школьников УУД оказывает значительное положительное влияние:

- на успешное овладение младшими школьниками всеми учебными предметами;
- на развитие психологических новообразований этого возраста, обеспечивающих становление способности к применению полученных знаний и к самообразованию обучающегося;
- на расширение и углубление познавательных интересов обучающихся;
- на успешное овладение младшими школьниками начальными навыками работы с развивающими сертифицированными обучающими и игровыми цифровыми ресурсами.

Всё это является предпосылками и показателями статуса обучающегося в начальной школе как субъекта учебной деятельности и образовательных отношений в современных условиях цифровой трансформации образования.

Реализация цели развития младших школьников в МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное

достигается при установлении связи и взаимодействии между освоением предметного содержания обучения и достижениями обучающегося в области метапредметных результатов.

Это взаимодействие проявляется в следующем:

- предметные знания, умения и способы деятельности являются содержательной основой становления УУД;
- развивающиеся УУД обеспечивают протекание учебного процесса как активной инициативной поисково-исследовательской деятельности на основе применения различных интеллектуальных процессов, прежде всего теоретического мышления, связной речи и воображения, в т.ч. в условиях дистанционного обучения (в условиях неконтактного информационного взаимодействия с субъектами образовательного процесса);
- под влиянием УУД складывается новый стиль познавательной деятельности: универсальность как качественная характеристика любого учебного действия и составляющих его операций, что позволяет обучающемуся использовать освоенные способы действий на любом предметном содержании, в т.ч. представленного в виде экранных(виртуальных) моделей изучаемых объектов, сюжетов, процессов, что положительно отражается на качестве изучения учебных предметов;
- построение учебного процесса с учётом реализации цели формирования УУД способствует снижению доли репродуктивного обучения, создающего риски, которые нарушают успешность развития обучающегося и формирует способности к вариативному восприятию предметного содержания в условиях реального и виртуального представления экранных (виртуальных) моделей изучаемых объектов, сюжетов, процессов.

Во ФГОС НОО выделены 3 группы УУД как наиболее значимых феноменов психического развития обучающихся вообще и младшего школьника в частности: познавательные, коммуникативные и регулятивные УУД.

предметные знания, умения и способы деятель

### **2.2.3. Характеристика познавательных, коммуникативных, регулятивных универсальных учебных действий.**

Познавательные УУД отражают совокупность операций, участвующих в учебно-познавательной деятельности.

К ним относятся:

- методы познания окружающего мира, в т.ч. представленного (на экране) в виде виртуального отображения реальной действительности (наблюдение, элементарные опыты и эксперименты; измерения и др.);
- логические операции (сравнение, анализ, обобщение, классификация, сериация);
- работа с информацией, представленной в разном виде и формах, в т.ч. графических (таблицы, диаграммы, инфограммы, схемы), аудио- и видеоформатах (возможно на экране).

Познавательные УУД становятся предпосылкой формирования способности младшего школьника к самообразованию и саморазвитию.

Коммуникативные УУД являются основанием для формирования готовности младшего школьника к информационному взаимодействию с окружающим миром: средой обитания, членами многонационального поликультурного общества разного возраста, представителями разных социальных групп, в т.ч. представленного (на экране) в виде виртуального отображения реальной действительности, и даже с самим собой. Коммуникативные УУД целесообразно формировать в цифровой

образовательной среде класса, школы.

В соответствии с ФГОС НОО коммуникативные УУД характеризуются четырьмя группами учебных операций, обеспечивающих:

- смысловое чтение текстов разных жанров, типов, назначений; аналитическую текстовую деятельность с ними;
- успешное участие обучающегося в диалогическом взаимодействии с субъектами образовательных отношений (знание и соблюдение правил учебного диалога), в т.ч. в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия;
- успешную продуктивно-творческую деятельность (самостоятельное создание текстов разного типа - описания, рассуждения, повествования), создание и видоизменение экранных (виртуальных) объектов учебного, художественного, бытового назначения (самостоятельный поиск, реконструкция, динамическое представление);
- результативное взаимодействие с участниками совместной деятельности (высказывание собственного мнения, учёт суждений других собеседников, умение договариваться, уступать, вырабатывать общую точку зрения), в т.ч. в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия.

Регулятивные УУД есть совокупность учебных операций, обеспечивающих становление рефлексивных качеств субъекта учебной деятельности (в начальной школе их формирование осуществляется на пропедевтическом уровне).

В соответствии с ФГОС НОО выделяются шесть групп операций:

- принимать и удерживать учебную задачу;
- планировать её решение;
- контролировать полученный результат деятельности;
- контролировать процесс деятельности, его соответствие выбранному способу;
- предвидеть (прогнозировать) трудности и ошибки при решении данной учебной задачи;
- корректировать при необходимости процесс деятельности.

Важной составляющей регулятивных УУД являются операции, определяющие способность обучающегося к волевым усилиям в процессе коллективной/ совместной деятельности, к мирному самостоятельному предупреждению и преодолению конфликтов, в т.ч. в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия.

В рабочих программах требования и планируемые результаты совместной деятельности выделены в специальный раздел. Это сделано для осознания учителем того, что способность к результативной совместной деятельности строится на двух феноменах, участие которых обеспечивает её успешность:

- знание и применение коммуникативных форм взаимодействия (договариваться, рассуждать, находить компромиссные решения), в т.ч. в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия;
- волевые регулятивные умения (подчиняться, уступать, объективно оценивать вклад свой и других в результат общего труда и др.).

#### **2.2.4. Механизмом конструирования образовательного процесса являются следующие методические позиции.**

1. Педагогический работник МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное проводит анализ содержания учебного предмета с точки зрения УУД и устанавливает те содержательные линии, которые в особой мере способствуют формированию разных метапредметных

результатов.

На первом этапе формирования УУД определяются приоритеты учебных курсов для формирования качества универсальности на данном предметном содержании.

На втором этапе подключаются другие предметы, педагогический работник предлагает задания, требующие применения учебного действия или операций на разном предметном содержании.

Третий этап характеризуется устойчивостью универсального действия, т.е. использования его независимо от предметного содержания. У обучающегося начинает формироваться обобщённое видение учебного действия, он может охарактеризовать его, не ссылаясь на конкретное содержание.

Педагогический работник делает вывод о том, что универсальность (независимость от конкретного содержания) как свойство учебного действия сформировалась.

2. Используются виды деятельности, которые в особой мере провоцируют применение УУД: поисковая (в т.ч. с использованием информационного ресурса Интернета), исследовательская, творческая деятельность (в т.ч. с использованием экранных моделей изучаемых объектов или процессов).

Это побудит педагога отказаться от репродуктивного типа организации обучения, при котором главным методом обучения является образец, предъявляемый обучающимся в готовом виде. В этом случае единственная задача обучающегося - запомнить образец и каждый раз вспоминать его при решении учебной задачи. В таких условиях изучения предметов УУД, требующие мыслительных операций, актуальных коммуникативных умений, планирования и контроля своей деятельности, не являются востребованными, так как использование готового образца опирается только на восприятие и память.

Поисковая и исследовательская деятельность развивают способность младшего школьника к диалогу, обсуждению проблем, разрешению возникших противоречий в точках зрения. Поисковая и исследовательская деятельность может осуществляться с использованием информационных банков, содержащих различные экранные (виртуальные) объекты (учебного или игрового, бытового назначения), в т.ч. в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия.

Например, для формирования наблюдения как метода познания разных объектов действительности на уроках окружающего мира организуются наблюдения в естественных природных условиях. Наблюдения можно организовать в условиях экранного (виртуального) представления разных объектов, сюжетов, процессов, отображающих реальную действительность, которую невозможно представить ученику в условиях образовательной организации (объекты природы, художественные визуализации, технологические процессы и пр.).

Уроки литературного чтения позволяют проводить наблюдения текста, на которых строится аналитическая текстовая деятельность. Учебные диалоги, в т.ч. с представленным на экране виртуальным собеседником, дают возможность высказывать гипотезы, строить рассуждения, сравнивать доказательства, формулировать обобщения практически на любом предметном содержании.

Если эта работа проводится учителями систематически на уроках по всем предметами во внеурочной деятельности, то УУД формируются успешно и быстро.

3. Педагоги школы применяют систему заданий, формирующих операциональный состав учебного действия. Цель таких заданий - создание алгоритма решения учебной задачи, выбор соответствующего способа действия.

Сначала эта работа проходит коллективно, вместе с учителем, когда все вместе выстраивают пошаговые операции, постепенно дети учатся выполнять их

самостоятельно. При этом очень важно соблюдать последовательность этапов формирования алгоритма: построение последовательности шагов на конкретном предметном содержании; проговаривание их во внешней речи; постепенный переход на новый уровень - построение способа действий на любом предметном содержании и с подключением внутренней речи.

При этом изменяется и процесс контроля:

- 1) от совместных действий с учителем обучающиеся переходят к самостоятельным аналитическим оценкам;
- 2) выполняющий задание осваивает два вида контроля - результата и процесса деятельности;
- 3) развивается способность корректировать процесс выполнения задания, а также предвидеть возможные трудности и ошибки.

При этом возможно реализовать автоматизацию контроля с диагностикой ошибок обучающегося и с соответствующей методической поддержкой исправления самим обучающимся своих ошибок.

Как показывают психолого-педагогические исследования, а также опыт педагогической работы, такая технология обучения в рамках совместно-распределительной деятельности (термин Д.Б. Эльконина) развивает способность детей работать не только в типовых учебных ситуациях, но и в новых нестандартных ситуациях.

С этой точки зрения педагогический работник сам должен хорошо знать, какие учебные операции наполняют то или иное учебное действие.

*Сравнение* как универсальное учебное действие состоит из следующих операций:

- нахождение различий сравниваемых предметов (объектов, явлений);
- определение их сходства, тождества, похожести;
- определение индивидуальности, специфических черт объекта.

Для повышения мотивации обучения можно предложить обучающемуся новый вид деятельности (возможный только в условиях экранного представления объектов, явлений) - выбирать (из информационного банка) экранные (виртуальные) модели изучаемых предметов (объектов, явлений) и видоизменять их таким образом, чтобы привести их к сходству или похожести с другими.

*Классификация* как универсальное учебное действие включает:

- анализ свойств объектов, которые подлежат классификации;
- сравнение выделенных свойств с целью их дифференциации на внешние (несущественные) и главные (существенные) свойства;
- выделение общих главных (существенных) признаков всех имеющихся объектов;
- разбиение объектов на группы (типы) по общему главному (существенному) признаку.

Обучающемуся можно предложить (в условиях экранного представления моделей объектов) гораздо большее их количество, нежели в реальных условиях, для анализа свойств объектов, которые подлежат классификации (типизации), для сравнения выделенных свойств экранных (виртуальных) моделей изучаемых объектов с целью их дифференциации. При этом возможна фиксация деятельности обучающегося в электронном формате для рассмотрения педагогом итогов работы.

*Обобщение* как универсальное учебное действие включает следующие операции:

- сравнение предметов (объектов, явлений, понятий) и выделение их общих признаков;
- анализ выделенных признаков и определение наиболее устойчивых (инвариантных) существенных признаков (свойств);
- игнорирование индивидуальных и/или особенных свойств каждого предмета;
- сокращённая сжатая формулировка общего главного существенного признака всех

анализируемых предметов.

Обучающемуся можно предложить (в условиях экранного представления моделей объектов, явлений) гораздо большее их количество, нежели в реальных условиях, для сравнения предметов (объектов, явлений) и выделения их общих признаков. При этом возможна фиксация деятельности обучающегося в электронном формате для рассмотрения учителем итогов работы.

Систематическая работа обучающегося с заданиями, требующими применения одинаковых способов действий на различном предметном содержании, формирует у обучающихся чёткое представление об их универсальных свойствах, т.е. возможность обобщённой характеристики сущности универсального действия.

Сформированность УУД у обучающихся определяется на этапе завершения ими освоения программы начального общего образования.

Полученные результаты не подлежат балльной оценке, так как в соответствии с закономерностями контрольно-оценочной деятельности балльной оценкой (отметкой) оценивается результат, а не процесс деятельности.

В задачу учителей МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное входит:

- анализ вместе с обучающимся его достижений, ошибок и встретившихся трудностей;
- моральная поддержка направленная на дальнейшие успехи.

При этом, результаты контрольно-оценочной деятельности, зафиксированные в электронном формате, позволят интенсифицировать работу учителя.

Можно использовать словесную оценку: «молодец, стараешься, у тебя обязательно получится», но отметку можно поставить только в том случае, если учебная задача решена самостоятельно и правильно, т. е. возможно говорить о сформированном универсальном действии.

В рабочих программах учебных предметов содержание метапредметных достижений обучения представлено в «Содержательном разделе».

В каждом классе каждого учебного предмета представлен возможный вариант содержания всех групп УУД по каждому году обучения на уровне начального общего образования. В 1 и 2 классах определён пропедевтический уровень овладения УУД, и только к концу второго года обучения появляются признаки универсальности.

### **2.2.5. Во всех рабочих программах учебных предметов содержание УУД представлено также в разделе «Планируемые результаты обучения».**

*Познавательные УУД* включают перечень базовых логических действий; базовых исследовательских действий; работу с информацией.

*Коммуникативные УУД* включают перечень действий участника учебного диалога, действия, связанные со смысловым чтением и текстовой деятельностью, а также УУД, обеспечивающие монологические формы речи (описание, рассуждение, повествование).

*Регулятивные УУД* включают перечень действий саморегуляции, самоконтроля и самооценки.

Отдельный раздел «Совместная деятельность» интегрирует коммуникативные и регулятивные действия, необходимые для успешной совместной деятельности.

## **2.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ** (часть ООП НОО)

### СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

- 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся.....3
- 1.2 Направления воспитания.....4
- 1.3 Целевые ориентиры результатов воспитания .....5

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

- 2.1 Уклад общеобразовательной организации.....7
- 2.2 Виды, формы и содержание воспитательной деятельности.....9

## РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

- 3.1 Кадровое обеспечение.....30
- 3.2 Нормативно-методическое обеспечение.....36
- 3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.....37
- 3.4 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.....39
- 3.5 Анализ воспитательного процесса.....40

Календарный план воспитательной работы

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания МБОУ-СОШ №1 разработана на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229)

Программа воспитания основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для образовательных организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Программа воспитания:

- предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в образовательной организации;

- разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления образовательной организацией, в том числе советов обучающихся, советов родителей (законных представителей);

- реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьёй и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;

- предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;

- предусматривает историческое просвещение, формирование российской

культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

## **РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

### 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся МБОУ- СОШ №1

Содержание воспитания обучающихся в МБОУ- СОШ №1 определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в МБОУ- СОШ №1 планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Цель воспитания обучающихся в образовательной организации:

-развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

-формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в образовательной организации:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний;

- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

-осознание российской гражданской идентичности; сформированность ценностей самостоятельности и инициативы; готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;

-наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;

- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.



Воспитательная деятельность в МБОУ- СОШ №1 планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

## 1.2 Направления воспитания

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС НОО и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части:

1) гражданского воспитания, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.

2) патриотического воспитания, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.

3) духовно-нравственного воспитания на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

4) эстетического воспитания, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.

5) физического воспитания, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.

6) трудового воспитания, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.

7) экологического воспитания, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

8) ценности научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

## 1.3 Целевые ориентиры результатов воспитания

Требования к личностным результатам освоения обучающимися ООП НОО установлены ФГОС НОО.

На основании этих требований в данном разделе представлены целевые ориентиры результатов в воспитании, развитии личности обучающихся, на достижение которых должна быть направлена деятельность педагогического коллектив МБОУ-СОШ №1 для выполнения требований ФГОС НОО.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования.

#### Гражданско-патриотическое воспитание:

знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине - России, её территории, расположении;

сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;

понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины - России, Российского государства;

понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение;

имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях;

принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

#### Духовно-нравственное воспитание:

уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности;

сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека;

доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших;

умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки;

владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий;

сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

#### Эстетическое воспитание:

способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей;

проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре;

проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде;

владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе;

ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом;

сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.

Трудовое воспитание:

сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества;

проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление;

проявляющий интерес к разным профессиям;

участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Экологическое воспитание:

понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду;

проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам;

выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

Ценности научного познания:

выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке;

обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании;

имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1. Уклад общеобразовательной организации

МБОУ-СОШ №1 п. Степное является средней общеобразовательной школой, численность обучающихся на 1 сентября 2023 года составляет 738 человек, численность педагогического коллектива – 52 человека. Обучение ведётся с 1 по 11 класс по трем уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Социокультурная среда поселка более консервативна и традиционна, чем в

городе, сохраняется внутреннее духовное богатство, бережное отношение к Родине и природе.

Круг общения детей здесь довольно обширен, но само общение отличается детальным знанием окружающих людей. В таких условиях у детей значительно раньше формируется уважение к семейным традициям, почитание старших, уважение к людям труда, взаимопомощь. В школьном коллективе интенсивно идет процесс установления межличностных контактов, существует реальная возможность проявить себя в общем деле. У нас все на виду, что при создании ситуации совместного поиска стимулирует активность учащихся и учителей.

Все учащиеся школы охвачены внеурочной деятельностью в кружках, творческих объединениях, в спортивных секциях, на классных часах и внеклассных мероприятиях.

100 % учащихся получают дополнительное образование в действующем на базе школы Центре цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста».

Значительное внимание в школе уделяется патриотическому воспитанию детей и подростков через работу клуба «Патриоты», кадетско-казачьи классов и Музея боевой и трудовой славы им. В.Н.Васильченко, учителя истории, основавшей этот музей в 2000 году. Осуществляется долговременное сотрудничество с региональным и местным отделениями всероссийского общества офицеров запаса «Боевое братство», региональным отделением межрегиональной общественной организации морских пехотинцев «Тайфун», региональным и местным казачьим обществом. Между ними и администрацией школы достигнуты договоренности, призванные дать этому сотрудничеству реальную перспективу и деловую направленность

В МБОУ-СОШ №1 функционируют 1 кадетский класс и 5 кадетско-казачьих класса, с дополнительными образовательными услугами по программам, составленным с использованием культурно – исторических традиций казачества. На базе школы регулярно проводятся межмуниципальные казачьи сборы по обмену опытом работы в кадетских казачьих классах.

Гордостью школы по праву является единственный в области музей хлеба, открытый в 2017 году. На базе музея регулярно проводятся экскурсии, мастер-классы по изготовлению степновских булочек, встречи с ветеранами труда, жителями поселка, учащимися школ и гостями района.

Ежегодно уч-ся 10-х классов школы являются активными участниками и победителями муниципального конкурса социальных проектов "Я - гражданин России".

В школе функционируют ДОО «ШТОРМ», отряды Юного помощника полиции, Юного инспектора дорожного движения, волонтеров.

Процесс воспитания основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в школе;
- ориентир на создание психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые объединяют детей и педагогов содержательными событиями, позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;

- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;

- коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ результатов каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников;

- создание таких условий, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

- ориентирование педагогов школы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- явление ключевой фигурой воспитания в школе классного руководителя, реализующего по отношению к детям защитную, лично развивающую, организационную, посредническую функции.

Школа богата своими традициями, имеет высокий рейтинг в районе благодаря слаженной работе всех участников образовательного процесса. МБОУ-СОШ № 1 п. Степное пользуется заслуженным авторитетом родителей и общественности.

## **2.2 Виды, формы и содержание воспитательной деятельности**

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

### **Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Для этого в Школе используются следующие формы работы

#### ***На внешкольном уровне:***

- социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума;

- ежегодный муниципальный смотр юнармейских отрядов, посвященный Дню Победы в ВОВ; патриотическая акция «Бессмертный полк»;

- ежегодный муниципальный конкурс экскурсоводов музеев боевой и трудовой славы и музейных комнат;

- Единый День профилактики правонарушений в школе (помимо профилактических мероприятий с обучающимися, проводится встреча родителей и обучающихся с представителями Управления образования, КДН и ЗП, ПДН);

- проводимые для жителей поселка и организуемые совместно с семьями учащихся

спортивные состязания, праздники, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих:

- спортивно-оздоровительная деятельность: соревнование по волейболу между командами

школ; «Веселые старты» и т.п. с участием родителей в командах;

- досугово-развлекательная деятельность: праздники, концерты, конкурсные программы ко Дню матери, 8 Марта, выпускные вечера и т.п. с участием родителей, бабушек и дедушек;

- концерты в РДК с вокальными, танцевальными выступлениями школьников в День инвалида, День защиты ребенка, на Масленицу, 8 Марта, 9 Мая и др.

### ***На школьном уровне:***

1.Общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы:

-День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);

-праздники, концерты, спектакли, конкурсные программы в Новогодние праздники, Осенние праздники, День матери, 8 Марта, День защитника Отечества, День Победы, «Первый звонок», «Последний звонок» и др.;

-Предметные недели;

-День науки (подготовка проектов, исследовательских работ и их защита)

2.Торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей:

- «Посвящение в первоклассники»;

- «Прощание с букварем»;

- «Прием в ДОО «ШТОРМ»;

- «Первый звонок»;

- «Последний звонок».

3.Подведение главных итогов учебного года «Звезды наших побед». Церемония награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы.

### ***На уровне классов:***

1.Выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы дел, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;

2.Участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;

3.Проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

4.Участие в организации и проведении мероприятий и дел, направленных на сплочение класса, на реализацию плана деятельности выборного органа ученического самоуправления класса.

### ***На индивидуальном уровне:***

1. Вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.).
2. Индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел.
3. Наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
4. При необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

### **Модуль «Классное руководство»**

Осуществляя работу с классом, педагог (классный руководитель) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

#### ***Работа с классным коллективом:***

1. Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе.
2. Организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, – вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.
3. Проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и школьников, основанных на принципах уважительного отношения к личности ребенка, поддержки активной позиции каждого ребенка в беседе, предоставления школьникам возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.
4. Сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; однодневные походы и экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; празднования в классе дней рождения детей, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши; внутри классные «огоньки» и вечера, дающие каждому школьнику возможность рефлексии собственного участия в жизни класса.
5. Выработка совместно со школьниками законов класса, помогающих детям освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

#### ***Индивидуальная работа с учащимися:***

1. Изучение особенностей личностного развития учащихся класса через наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих

отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями школьников, с преподающими в его классе учителями.

2. Поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбор профессии, вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для школьника, которую они совместно стараются решить.

3. Индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых дети не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года – вместе анализируют свои успехи и неудачи.

4. Коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе.

#### ***Работа с учителями, преподающими в классе:***

1. Регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися;

2. Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников;

3. Привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке;

4. Привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей.

#### ***Работа с родителями учащихся или их законными представителями:***

1. Регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом.

2. Помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками.

3. Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников.

4. Создание и организация работы управляющих советов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей

5. Привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса.

6. Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

### **Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»**

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования осуществляется преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые



отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;

- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов:

**Информационно-просветительская деятельность.** Курс внеурочной деятельности: «Разговор о важном». Занятия направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности школьника, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

**Познавательная деятельность.** Курсы внеурочной деятельности «Основы православной культуры», «Юный кадет», «Мы-кадеты», предметные кружки, направленные на передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

**Художественное творчество.** Курсы внеурочной деятельности «Танцевальный», «Вокальный», театр кукол «Колокольчик», творческие объединения в классах «Веселые ребята», «Задоринки», «Школьная радуга», создающие благоприятные условия для социальной самореализации школьников, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения школьников к культуре и их общее духовно-нравственное развитие.

**Туристско-краеведческая деятельность.** Курс внеурочной деятельности «Музей хлеба», направленный на воспитание у школьников любви к своему краю, его истории, культуре, природе, на развитие самостоятельности и ответственности школьников.

**Спортивно-оздоровительная деятельность.** Курсы внеурочной деятельности «Спортивные игры», направленные на физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых.

Реализация воспитательного потенциала курсов дополнительного образования происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов:

**техническая направленность:**

«Умные клеточки», «Объективчик», «Медиа центр»;

**социально-педагогическая направленность:** «Проектная мастерская», «Мы-активисты», «Волонтеры»;

**физкультурно-спортивная направленность:** «Шахматы»;

**социально-гуманитарная направленность:** музей Боевой и трудовой славы;

**художественная направленность:** вокальная группа «Непоседы».

## Модуль «Школьный урок»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока

предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

### **Модуль «Самоуправление»**

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом

#### ***На уровне школы:***

- через деятельность выборного Совета старшеклассников, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;

- через деятельность Совета лидеров ДОО «ШТОРМ», творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, конкурсов, акций и т.п.;

***На уровне классов:***

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров, представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой Совета лидеров и классных руководителей;

- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса;

***На индивидуальном уровне:***

- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и классных дел;

- через реализацию функций школьниками, отвечающими за различные направления работы в классе

**Модуль «Детское общественное объединение «ШТОРМ»**

Действующее на базе школы детское общественное объединение «ШТОРМ» – это добровольное детско-юношеское объединение учащихся, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей.

Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) "Об общественных объединениях" (ст. 5) и школьное Положение «О детских общественных объединениях».

Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других;
- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт осуществления дел, направленных на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как внимание, забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других;
- рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т.п.);
- поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов, формирующих у ребенка чувство общности с другими его членами, чувство причастности к тому, что происходит в объединении (реализуется посредством введения особой символики детского объединения: детско-юношеское движение «ШТОРМ» имеет эмблему, флаг, значок. Флаг представляет собой полотнище синего цвета с бегущим по волнам кораблем. Эмблемой объединения является изображение корабля, движущегося по морю и девиза «К мудрости и процветанию России через океан знаний».
- участие членов детского общественного движения в волонтерском школьном движении, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

## **Модуль «Экскурсии, походы»**

Экскурсии, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности:

- ежегодные походы на природу, организуемые в классах их классными руководителями и родителями школьников, после окончания учебного года;
- регулярные сезонные экскурсии на природу, организуемые в начальных классах их классными руководителями («Природа зимой», «Осенний парк», «Приметы весны» и т.п.);
- выездные экскурсии в музей, на предприятие; на представления в кинотеатр, драмтеатр, цирк.

## **Модуль «Профориентация»**

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и непрофессиональную составляющие такой деятельности:

- профориентационные игры: деловые игры, квесты, расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- освоение школьниками основ профессии в рамках курсов внеурочной деятельности.

## **Модуль «Школьные медиа»**

Цель школьных медиа – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие школьников в конкурсах школьных медиа.

## **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, актового зала, окна и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия;
- размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе;
- озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, тенистых аллей, оборудование во дворе школы спортивных и игровых площадок, доступных и приспособленных для школьников разных возрастных категорий, оздоровительно-рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство школы на зоны активного и тихого отдыха;
- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;
- событийное оформление пространства при проведении конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний и т.п.);
- совместная с детьми разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флаг, эмблема, галстук детского движения, элементы школьной формы и т.п.), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации – во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий;
- акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

### **Модуль «Работа с родителями»**

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

#### ***На групповом уровне:***

- Управляющий совет школы, участвующий в управлении школой и решении вопросов воспитания и социализации детей;
- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;

- педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей;
- взаимодействие с родителями посредством школьного сайта: размещается информация, предусматривающая ознакомление родителей, школьные новости

***На индивидуальном уровне:***

- обращение к специалистам по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и классных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

### **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

#### **3.1 Кадровое обеспечение**

Воспитательный процесс обучающихся школы осуществляют администрация школы, классные руководители, педагоги-предметники, социальный педагог, Советник директора по воспитательной работе, педагог-психолог, педагог-организатор.

| Наименование должности (в соответствии со штатным расписанием) | Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса   |
|--|---|
| Директор школы   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- управление воспитательной деятельностью;</li> <li>- создание условий, позволяющих педагогическому составу реализовать воспитательную деятельность;</li> <li>- формирование мотивации педагогов к участию в разработке и реализации разнообразных образовательных и социально значимых проектов;</li> <li>- организационно-координационная работа при проведении общешкольных воспитательных мероприятий;</li> <li>- регулирование воспитательной деятельности в ОО;</li> <li>- контроль за исполнением управленческих решений по воспитательной деятельности в ОО (в том числе осуществляется через мониторинг качества организации</li> </ul> |

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>воспитательной деятельности в ОО)<br/> - стимулирование активной воспитательной деятельности педагогов</p>  |
| Заместитель директора по УВР | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение анализа итогов воспитательной деятельности в ОО за учебный год;</li> <li>- планирование воспитательной деятельности в ОО на учебный год, включая календарный план воспитательной работы на уч. год;</li> <li>- информирование о наличии возможностей для участия педагогов в воспитательной деятельности;</li> <li>- организация повышения психолого-педагогической квалификации работников;</li> <li>- участие обучающихся в муниципальных и городских конкурсах и т.д.;</li> <li>- организационно-методическое сопровождение воспитательной деятельности педагогических инициатив;</li> <li>- создание необходимой для осуществления воспитательной деятельности инфраструктуры;</li> <li>- развитие сотрудничества с социальными партнерами;</li> </ul> |
| Классные руководители        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование и развитие коллектива класса;</li> <li>– создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;</li> <li>– формирование здорового образа жизни;</li> <li>– организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;</li> <li>– защита прав и интересов обучающихся; – организация системной работы с обучающимися в классе;</li> </ul>  |

|                      |  |
|----------------------|--|
|                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;</li> <li>– формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;</li> <li>– организация социально-значимой творческой деятельности обучающихся</li> </ul>  |
| Социальный педагог   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализ ситуаций жизнедеятельности школьников;</li> <li>-разработка мер по социально-педагогической поддержке детей в процессе образования;</li> <li>-проектирование программ формирования у учащихся социальной компетентности, социокультурного опыта;</li> <li>- разработка мер по социально-педагогическому сопровождению обучающихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>- разработка мер по профилактике социальных девиаций среди детей;</li> <li>- планирование совместной деятельности с институтами социализации в целях обеспечения позитивной социализации обучающихся;</li> <li>- осуществление комплекса мероприятий, направленных на воспитание, образование, развитие и социальную защиту личности в образовательном учреждении и по месту жительства учащихся;</li> </ul> |
| Педагоги-предметники | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление обучения и воспитания обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, и требований ФГОС;</li> <li>- формирование общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ;</li> <li>-осуществление комплекса</li> </ul>  |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>мероприятий по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>   |
| <p>Советник директора по воспитательной работе</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- инициирует и проводит события и дела по выполнению федеральных задач и в рамках реализации рабочих программ воспитания;</li> <li>- работает над совершенствованием содержания воспитательной работы (методически консультирует, помогает выстроить работу/ подобрать формы работы – педагогам, осуществляющим воспитательную деятельность);</li> <li>- вводит в практику деятельности формы и средства работы РДДМ «Движение первых» и других детских общественных организаций и объединений для достижения воспитательных результатов;</li> <li>- совместно с детским активом выстраивает и реализует систему общешкольных воспитательных событий и дел, разрабатывает и реализует комплекс воспитательных мероприятий (в том числе профилактических) для детей группы риска;</li> <li>- разрабатывает и внедряет систему формирования и обучения детского актива школы (активы классов, общешкольный актив).</li> <li>- участвует в разработке рабочей программы воспитания;</li> <li>- создает условия для реализации мероприятий (разрабатывает концепцию, задачи);</li> <li>- информирует и вовлекает детей в события, проводимые педагогом-организатором.</li> <li>- Советники стали «точкой входа»</li> </ul> |

|                     |   |
|---------------------|---|
|                     | <p>всех активностей, которые реализуются в школе и за ее пределами. Они поддерживают, развивают традиционные для той или иной школы направления воспитательной деятельности (экологическое, творческое, спортивное, медиа) и выступают со своими инициативами.</p>  |
| Педагог-психолог    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание комфортных условий для обучения;</li> <li>- своевременное выявление конфликтов между воспитанниками;</li> <li>- оказание психологической поддержки;</li> <li>контроль обучения в образовательных организациях;</li> <li>- разработка коррекционных программ;</li> <li>оказание психологической помощи в процессе адаптации;</li> <li>- содействие в профессиональном самоопределении обучающихся через организацию профориентационной деятельности;</li> <li>- оценка успеваемости детей;</li> <li>определение эффективности работы педагогов;</li> <li>- проведение консультаций родителей.</li> </ul> |
| Педагог-организатор | <ul style="list-style-type: none"> <li>- способствует развитию личности детей, их задатков и талантов, повышению общей культуры учеников;</li> <li>- формирует условия для творческой деятельности ребенка, для реализации талантов и умений ребят;</li> <li>- организует разнонаправленную индивидуальную и коллективную деятельность ребят и взрослых;</li> <li>- организует мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы: вечера, праздники и т.д.</li> <li>- поддерживает самые интересные</li> </ul>  |

|   |
|---|
| <p>детские инициативы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содействует реализации прав ребенка в созданных в школе детских объединениях и организациях;</li> <li>- привлекать к работе классных руководителей, педагогических сотрудников;</li> <li>- привлекает к совместной социально значимой работе родителей, общественность;</li> <li>- организует каникулярный отдых учеников.</li> </ul> |
|---|

Педагог является всегда главным для обучающихся пример нравственного и гражданского личностного поведения. В школе создано методическое объединение классных руководителей, которое помогает учителям школы разобраться в нормативно-правовой базе в потоке информации, обеспечивающей успешный воспитательный процесс

Совершенствование подготовки и повышения квалификации кадров по вопросам духовно-нравственного воспитания детей и молодежи, один из главных вопросов в реализации рабочей программы воспитания. Мероприятия по подготовке кадров:

- сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников (работа школы наставничества);
- индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам (в том числе и по вопросам классного руководства);
- контроль оформления учебно-педагогической документации;
- проведение конференций, «круглых столов», семинаров по педагогическим и другим проблемам духовно-нравственного воспитания и просвещения обучающихся;
- участие в постоянно действующих учебных курсах, семинарах по вопросам воспитания.

### **3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Воспитательная работа школы строится на основе следующих нормативных документах:

на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение

Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

на основе Федерального закона от 04.09.2022г №371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"(Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229)
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/22).

Кроме того, в школе разработаны следующие нормативные локальные акты по воспитательной работе:

- Должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности;
- Положение о классном руководстве;
- Положение о порядке и организации дополнительного образования.

Сайт, на котором будут отражены реальные результаты программы воспитания:  
<https://shkola1stepnovskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru/>

### **3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (например, воспитанники детских домов, из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённых, с отклоняющимся поведением, — создаются особые условия .

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются:

– налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в общеобразовательной организации;

- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо ориентироваться на:

- формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и (или) психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приёмов, организацией совместных форм работы воспитателей, педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов;
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

### **3.4 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);

– соответствия артефактов и процедур награждения укладу общеобразовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике общеобразовательной организации;

– прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);

– регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т. п.);

– сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);

– привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учётом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;

– дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности (*формы могут быть изменены, их состав расширен*):

индивидуальные и групповые портфолио, рейтинги, благотворительная поддержка.

Ведение портфолио — деятельность обучающихся при её организации и регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями (законными представителями) по собиранию (накоплению) артефактов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося.

Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т. д.). Кроме индивидуального портфолио, возможно ведение портфолио класса.

Рейтинги — размещение имен (фамилий) обучающихся или названий (номеров)

групп обучающихся, классов в последовательности, определяемой их успешностью, достижениями в чём-либо.

Благотворительная поддержка обучающихся, групп обучающихся (классов и др.) может заключаться в материальной поддержке проведения в общеобразовательной организации воспитательных дел, мероприятий, проведения внешкольных мероприятий, различных форм совместной деятельности воспитательной направленности, в индивидуальной поддержке нуждающихся в помощи обучающихся, семей, педагогических работников.

Благотворительность предусматривает публичную презентацию благотворителей и их деятельности.

Использование рейтингов, их форма, публичность, привлечение благотворителей, в том числе из социальных партнёров, их статус, акции, деятельность должны соответствовать укладу общеобразовательной организации, цели, задачам, традициям воспитания, согласовываться с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на взаимоотношения в общеобразовательной организации.

### **3.5 Анализ воспитательного процесса**

Самоанализ организуемой в школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами самой школы.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;

- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной

деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса:

### **1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников.**

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса.

Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение, диагностика «Приобретение социального опыта», анализ личностного развития уч-ся за год.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

### **2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых.**

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, Советом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью школы.

Способами получения информации о состоянии организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со школьниками и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;



- качеством существующего в школе ученического самоуправления;
- качеством функционирующих на базе школы детских общественных объединений;

- качеством проводимых в школе экскурсий, походов;
- качеством профориентационной работы школы;
- качеством работы школьных медиа;
- качеством организации предметно-эстетической среды школы;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений.

### **III. Организационный раздел**

#### **3.1. Учебный план начального общего образования в МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области.**

#### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебный план начального общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области (далее - учебный план) для 1-4

классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области, разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области начинается 01.09.2023 и заканчивается 25.05.2024.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов английский язык осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям.

Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН НОО

| Предметная область  | Учебный предмет                             | Количество часов в неделю |           |           |           |           |
|---|---|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   |   | 1а                        | 1б        | 2абв      | 3абв      | 4абв      |
| <b>Обязательная часть</b>                                       |   |                           |           |           |           |           |
| Русский язык и литературное чтение                              | Русский язык                                | 5                         | 5         | 5         | 5         | 5         |
|   | Литературное чтение                         | 4                         | 4         | 4         | 4         | 4         |
| Иностранный язык  | Иностранный язык                            | 0                         | 0         | 2         | 2         | 2         |
| Математика и информатика  | Математика                                  | 4                         | 4         | 4         | 4         | 4         |
| Обществознание и естествознание ("окружающий мир")              | Окружающий мир                              | 2                         | 2         | 2         | 2         | 2         |
| Основы религиозных культур и светской этики                     | Основы религиозных культур и светской этики | 0                         | 0         | 0         | 0         | 1         |
| Искусство   | Изобразительное искусство                   | 1                         | 1         | 1         | 1         | 1         |
|   | Музыка                                      | 1                         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Технология  | Технология                                  | 1                         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Физическая культура   | Физическая культура                         | 2                         | 2         | 2         | 2         | 2         |
| <b>Итого</b>  |   | <b>20</b>                 | <b>20</b> | <b>22</b> | <b>22</b> | <b>23</b> |
| <b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> |   |                           |           |           |           |           |
| <b>Наименование учебного курса</b>                              |   |                           |           |           |           |           |
| Функциональная грамотность                                      |   | 1                         | 1         | 1         | 1         | 0         |
| спецкурс  |   | 0                         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| <b>Итого</b>  |   | <b>1</b>                  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>0</b>  |
| <b>ИТОГО недельная нагрузка</b>                                 |   | <b>21</b>                 | <b>21</b> | <b>23</b> | <b>23</b> | <b>23</b> |
| Количество учебных недель                                       |   | 33                        | 33        | 34        | 34        | 34        |
| Всего часов в год   |   | 693                       | 693       | 782       | 782       | 782       |

## **3.2. План внеурочной деятельности (недельный)**

Внеурочная деятельность – это образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы. Общий объем внеурочной деятельности не должен превышать 10 часов в неделю.

Один час в неделю отводится на внеурочное занятие «Разговоры о важном».

Основной формат внеурочных занятий "Разговоры о важном" - разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

### **Направления и цели внеурочной деятельности**

1. Спортивно-оздоровительная деятельность направлена на физическое развитие школьника, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.
2. Коммуникативная деятельность направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.
3. Художественно-эстетическая творческая деятельность организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.

Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим

требованиям:

—целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;

— преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);

- учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеучебной деятельности;

—использование форм организации, предполагающих использование средств информационно - коммуникационных технологий.

Возможными формами организации внеурочной деятельности могут быть следующие:

учебные курсы и факультативы;

художественные, музыкальные и спортивные студии;

соревновательные мероприятия, дискуссионные клубы, секции, экскурсии, мини-исследования;

общественно полезные практики и другие.

Внеурочная деятельность нацелена на развитие творческих интересов детей, включение их в художественную, техническую, спортивную и другую деятельность.

Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет педагогический работник, преподающий на уровне начального общего образования, заместитель директора по воспитательной работе.

Часы внеурочной деятельности используются на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая при этом условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой

воспитания образовательной организации.

| Учебные курсы                   | Количество часов в неделю |            |          |          |            |
|---------------------------------|---------------------------|------------|----------|----------|------------|
|                                 | 1а                        | 1б         | 2абв     | 3абв     | 4абв       |
| Разговор о важном               | 1                         | 1          | 1        | 1        | 1          |
| Спортивные игры                 | 1                         | 1          | 0        | 1        | 1          |
| Строевая подготовка             | 0                         | 0.5        | 0        | 0        | 0.5        |
| Юный кадет                      | 0                         | 1          | 0        | 0        | 1          |
| Задоринки                       | 1                         | 0          | 0        | 0        | 0          |
| Театр кукол "Колокольчик"       | 1                         | 0          | 1        | 1        | 1          |
| ОПК                             | 1                         | 1          | 0        | 0        | 0          |
| Звонкие горошины                | 0                         | 0          | 1        | 0        | 1          |
| Орлята России                   | 1                         | 1          | 1        | 1        | 1          |
| Школьная радуга                 | 0                         | 0          | 0        | 1        | 0          |
| Веселые ребята                  | 0                         | 0          | 0        | 0        | 1          |
| <b>ИТОГО недельная нагрузка</b> | <b>6</b>                  | <b>5.5</b> | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>7.5</b> |

### 3.3. Календарный учебный график МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное Советского района Саратовской области.

#### Пояснительная записка

Календарный учебный график МБОУ – СОШ №1 р.п. Степное (далее Школа) на 2023/2024 учебный год является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Нормативную базу Календарного учебного графика Школы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ;
- Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. No 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ФГОС НОО, утвержденным приказом Минобрнауки от 31.05.2021 № 286;



- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минобрнауки от 31.05.2021№ 287;
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 г. № 413.
- Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2015 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее –СанПиН);

- Санитарно-эпидемиологических правил СП 1.2.3685-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

•Устав МБОУ-СОШ №1р.п. Степное;

•Лицензия на осуществление образовательной деятельности по программам общего образования по следующим уровням: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование; по программам дополнительного образования детей и взрослых (серия 64ЛЮ1 № 0000685). Календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора школы, согласовывается с Управляющим советом школы. Изменения в календарный учебный график вносятся приказом директора по согласованию с Педагогическим советом, Управляющим советом Школы.

Календарный учебный график МБОУ-СОШ №1 учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности учащихся и отвечает требованиям охраны их здоровья и жизни.

Школа в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и реализацию федеральных

государственных образовательных стандартов в соответствии с ч.7 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ-СОШ №1 осуществляется в соответствии с федеральными календарными учебными графиками, утвержденными приказами Минпросвещения России от 16.11.2022. № 992 и 993, от 23.11.2022 № 1014.

Календарный учебный график на 2023/2024 учебный год регламентируется приказами директора, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, дополнительного образования, графиками дежурств, должностными обязанностями дежурного администратора и дежурного учителя, графиком работы специалистов.

## **I. Продолжительность учебного года.**

- Учебный год в образовательном учреждении в 2023/2024 учебном году начинается 1 сентября 2023. В этот день проводится торжественная линейка и классные часы для учащихся 1-х - 11-х классов. Продолжительность учебного года составляет: в 1-х общеобразовательных классах составляет 33 учебные недели; во 2 –11 классах– 34 недели (без учета государственной (итоговой) аттестации). Общая продолжительность каникулярного времени составляет 18 недель с учетом летних каникул. В соответствии с примерными образовательными программами, одобренными решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, продолжительность каникул (за исключением летних) составляет 30 дней.
- Учебный год делится на четверти (для 1-9 классов) и учебные полугодия (для 10-11 классов).
- В конце учебного года для 2 – 8, 10 классов проводится промежуточная аттестация.
- Освоение учебных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.
- Один раз в четверть по приказу директора проводятся дни КТД - спортивные и развлекательные оздоровительные мероприятия.

## **II. Продолжительность уроков и расписание звонков.**

Продолжительность уроков в 1-х классах в сентябре-октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре по 4 урока в день по 35 минут каждый, в январе-мае по 4 урока в день по 40 минут каждый, во 2 -11-х классах – 45 минут.

Продолжительность уроков для детей с ОВЗ по АОП– 40 минут.

Каждая учебная неделя в МБОУ-СОШ №1 начинается с церемонии поднятия Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации. Время начала торжественной линейки в честь начала недели - 7.45. Продолжительность линейки – 10 минут. Ежедневно по пятницам после последнего урока проводится церемония спуска Государственного флага Российской Федерации. В 2023-2024 учебном году ежедневно в понедельник перед первым уроком, проводятся внеурочные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Режим проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в 1-11 классах: 8.00 – 8.45 - внеурочные занятия «Разговоры о важном», 8.45 – 9.00 – перемена; 9.00 – начало первого урока.

В 2023-2023 учебном году (кроме понедельника) учебный процесс будет осуществляться по следующему расписанию звонков:

| <b>Урок</b> | <b>Начало</b> | <b>Окончание</b> | <b>Перемена</b> |
|-------------|---------------|------------------|-----------------|
| 1           | 8:00          | 8:45             | 10              |
| 2           | 8:55          | 9:40             | 10              |
| 3           | 9:55          | 10:35            | 20              |
| 4           | 10:55         | 11:40            | 20              |
| 5           | 12:00         | 12:45            | 20              |
| 6           | 13:05         | 13:50            | 10              |
| 7           | 14:00         | 14:45            | 10              |
| 8           | 14:55         | 15:40            | 10              |

**Начало занятий в 8:00**

**Пятидневная учебная неделя для 1-11 классов;**

**Недельная образовательная нагрузка учащихся:**

1-е классы-21 час

2-е-4-е классы – 23 часа

5-е классы - 29 часов

6-е классы - 30 часов

7-е классы - 32 часа

8-е – 9-е классы - 33 часа

10-11-е классы- 34 часа

Максимальная аудиторная недельная нагрузка включает часы обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений. Максимальный объем внеурочной деятельности для всех классов – до 10 академических часов.

### **III. Мероприятия, завершающие учебные периоды.**

Завершаются учебные четверти (полугодия), учебный год во всех классах:

- подведением итогов учебной и внеклассной работы на линейках и классных часах;
- генеральными уборками в учебных кабинетах.

### **IV. Каникулы для учащихся**

Общая продолжительность каникул для учащихся в течение учебного года составляет 30 календарных дней (за исключением летних)

**I четверть** начинается 1 сентября и заканчивается 25 октября 2024 г. (8 учебных недель).

**Осенние каникулы:** с 26 октября по 3 ноября 2023 г.(9 дней).

**II четверть** начинается 7 ноября и заканчивается 28 декабря 2023 г. (8 учебных недель)

**Зимние каникулы:** с 29 декабря 2023 г. по 6 января 2024 г.(9 дней).

**III четверть** начинается 9 января 2024 г. и заканчивается 22 марта 2024 г. (10 учебных недель).

**Дополнительные каникулы для учащихся 1 классов:** с 12 февраля по 20 февраля 2024 г

**Весенние каникулы:** с 23 марта по 31 марта 2024 года (9 дней)

**IV четверть** начинается 1 апреля и заканчивается 25 мая 2024 года;

### **V. Праздничные и выходные дни**

Общими выходными днями для учащихся и работников школы являются суббота и воскресенье (кроме персонала, работающего по отдельному графику с суммированным учетом рабочего времени).

Учебные занятия в школе не проводятся в следующие праздничные дни:

- 4 ноября – День Народного единства;
- С 1 января по 8 января– Новый год и Рождество;
- 23 февраля– День защитника Отечества;
- 8 марта– Международный женский день;
- 1 мая– День Труда;
- 9 мая – День Победы;
- 12 июня – День России.

По постановлению Правительства РФ в случае необходимости проводится перенос

рабочих дней для объединения праздничных и выходных дней.

Перерыв между обязательными и дополнительными занятиями - не менее 1 часа и не менее 30 минут для детей с ОВЗ и детей-инвалидов (п.8.4. СанПиН).

Индивидуальные и групповые занятия организуются во 2-ой половине дня.

Продолжительность дополнительных индивидуальных консультаций, занятий (кружков, секций) - 45 минут.

## **VI. Организация промежуточной и итоговой аттестации.**

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой и проводится в сроки, определяемые приказами директора школы: сентябрь- входной (стартовый) контроль, для 1-классников – стартовая педагогическая диагностика; декабрь- текущий контроль (за 1 полугодие), для 1-классников контроль техники чтения (послебукварный), контроль вычислительных навыков; май – итоговый контроль.

Оценки по предметам, дисциплинам за учебный год выставляются:

- предварительные - за 2 недели до окончания учебного периода;
- итоговые - за 2 дня до его окончания.

В начальной школе в 1-ом классе аттестация не проводится, во 2 –9-х классах промежуточная аттестация осуществляется каждую четверть и год, в 10 - 11–х классах- за полугодия и год.

Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по учебной работе по согласованию с учителями-предметниками.

Годовая аттестация проводится по окончании учебного года в форме выставления годовых отметок преподавателем за весь курс обучения на основании промежуточной аттестации.

Восполнение обучающимися знаний учебного материала, пропущенного по уважительным причинам, производится самостоятельно, во время индивидуальных консультаций, в каникулярное время с обязательной аттестацией ученика.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической

задолженности.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

— оставляются на повторное обучение;

— переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

— переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Государственная итоговая аттестация в выпускных классах проводится в соответствии с приказами Министерства просвещения РФ.

## VII. Внеурочная деятельность

В 1-11 классах ежедневно осуществляется внеурочная деятельность, по 1-2 занятия в соответствии с расписанием внеурочной деятельности.

### 3.4. Календарный план воспитательной работы МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное

| КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ<br>ШКОЛЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД<br>1-4 КЛАССЫ  |        |                                  |  |
|---|--------|----------------------------------|--|
| Ключевые общешкольные дела  |        |                                  |  |
| Дела  | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные  |
| Торжественная линейка «Первый звонок»   | 1-4    | 1.09.23                          | Заместитель директора по ВР<br>Советник директора по ВР  |
| День солидарности в борьбе с терроризмом  | 1-4    | сентябрь                         | Классные руководители  |
| Международный день распространения грамотности (8 сентября)   | 1-4    |                                  | Классные руководители  |
| Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, | 1-4    |                                  | Заместитель директора по ВР,<br>Совет лидеров ДОО «ШТОРМ», классные руководители, руководитель ЮП, отряда ЮПП, учитель |

|  |     |                      |   |
|--|-----|----------------------|---|
| разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)  |     |                      | ОБЖ   |
| «Посвящение в первоклассники».   | 1-4 | октябрь              | Кл. руководители 1-х классов  |
| Осенний День Здоровья  | 1-4 | сентябрь             | Учителя физкультуры   |
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)<br><br>Открытый урок ОБЖ, приуроченный к 4 октября, дню гражданской обороны РФ | 1-4 | октябрь              | Социальные педагоги, педагог- психолог, классные руководители, уполномоченный по ЗПУОО<br><br>Классные руководители, Центр «Точка роста»                                |
| День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда, День дублера, концертная программа.  | 1-4 | октябрь              | Заместитель директора по ВР<br>Советник директора по ВР<br>Совет лидеров ДОО<br>«ШТОРМ»   |
| День отца  | 1-4 | 16 октября           | Советник директора по ВР<br>Классные руководители   |
| «Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала.<br><br>Международный день школьных библиотек   | 1-4 | октябрь              | Советник директора по ВР<br>Совет лидеров ДОО<br>«ШТОРМ», классные руководители<br><br>Школьный библиотекарь, классные руководители.                                    |
| Международный день толерантности<br><br>Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!», беседы, общешкольное родительское собрание       | 1-4 | ноябрь<br><br>ноябрь | Классные руководители<br>Советник директора по ВР<br><br>Заместитель директора по ВР, классные руководители<br>Советник директора по ВР<br>Совет лидеров ДОО<br>«ШТОРМ» |
| День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье.   | 1-4 | ноябрь               | Уполномоченный по ЗПУОО   |

|  |     |            |   |
|--|-----|------------|---|
| Веселые старты   | 1-4 | ноябрь     | Учитель физкультуры   |
| День неизвестного солдата  | 1-4 | 3 декабря  | Совет музея школы, классные руководители  |
| Международный день инвалидов   |     | 3 декабря  | Советник директора по ВР<br>Совет лидеров ДОО<br>«ШТОРМ»  |
| День конституции РФ  |     | 12 декабря | Классные руководители   |
| Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренники. |     |            | Советник директора по ВР<br>Заместитель директора по ВР,<br>классные руководители                       |
| Школьный этап конкурса «Неопалимая купина»   | 1-4 | декабрь    | Руководитель кружка ЮП  |
| Лыжные соревнования  | 1-4 | январь     | Учитель физкультуры   |
| Час памяти «Блокада Ленинграда»  | 1-4 | январь     | Рук-ли музея Боевой и трудовой славы, классные руководители   |
| Фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков. Уроки мужества.                                      | 1-4 | февраль    | Классные руководители,<br>Советник директора по ВР<br>педагог- организатор                              |
| Уроки мужества «День защитника отечества»  | 1-4 | февраль    | Советник директора по ВР<br>классные руководители,<br>Совет лидеров ДОО<br>«ШТОРМ»                      |
| Мероприятия месячника интеллектуального воспитания «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ                    | 1-4 | март       | Заместитель директора по УВР, классные руководители   |
| 8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренники  | 1-4 | март       | Советник директора по ВР<br>Классные руководители,<br>Совет лидеров ДОО<br>«ШТОРМ»                      |
| Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра   | 1-4 | апрель     | Советник директора по ВР<br>Заместитель директора по ВР,<br>классные руководители,<br>Совет лидеров ДОО |



|   |     |        |  |
|---|-----|--------|--|
|   |     |        | «ШТОРМ»  |
| День космонавтики: конкурс рисунков   | 1-4 | апрель | классные руководители  |
|   | 1-4 | апрель |  |
| Итоговая выставка детского творчества   | 1-4 | апрель | Советник директора по ВР<br>руководители кружков,<br>классные руководители |
| Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Весенний День здоровья. Акция "Школа против курения". Туристические походы. | 1-4 | май    | Советник директора по ВР,<br>классные руководители,<br>учитель физкультуры |
| День Победы: акции «Бессмертный полк», смотр юнармейских отрядов, проект «Окна Победы»                                      | 1-4 | май    | Заместитель директора по ВР<br>Советник директора по ВР                    |
| Торжественная линейка «Последний звонок»  | 1-4 | май    | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители.                      |

### Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования

| Название курса            | Классы | Количество часов в неделю | Ответственные         |
|---------------------------|--------|---------------------------|-----------------------|
| «Орлята России» ВД        | 1-4    | 1 ч                       | Классные руководители |
| Умные клеточки ДО         | 1-2    | 2ч                        | Морозова Н.С          |
| Объективчик ДО            | 3-4    | 2ч                        | Морозова Н.С          |
| Шахматы ДО                | 2-4    | 2ч                        | Бараева Р.М.          |
| Спортивные игры ВД        | 1-4    | 1ч                        | Учителя физкультуры   |
| Юный кадет ВД             | 4в     | 1ч                        | Агеева В.Г.           |
| Строевая подготовка ВД    | 1б, 4в | 1ч                        | Бараева Р.М.          |
| ТО «Задоринки» ВД         | 1а     | 1ч                        | Рудометова Л.В.       |
| ТО «Веселые ребята» ВД    | 4а     | 1ч                        | Волкова С.Н.          |
| ТО «Школьная радуга» ВД   | 3а     | 1ч                        | Бредихина М.А.        |
| Театр кукол «Колокольчик» | 1-4    | 4ч                        | Каширина Н.М.         |
| Хореография ВД            | 1-4    | 2ч                        | Комасова Л.Б.         |

### Самоуправление

| Дела, события, мероприятия                                   | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные         |
|--|--------|----------------------------------|-----------------------|
| Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей. | 1-4    | сентябрь                         | Классные руководители |
| Работа в соответствии с обязанностями                        | 1-4    | В течение года                   | Классные руководители |
| Отчет перед классом о проведенной работе                     | 1-4    | май                              | Классные руководители |

### Профорентация

| Дела, события, мероприятия   | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные                              |
|--|--------|----------------------------------|--|
| Месячник профориентаций в школе:<br>- конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы по программе «Моя профессия»               | 1-4    | январь                           | Педагог-организатор, классные руководители |
| <b>Школьные медиа</b>  |        |                                  |  |
| Дела, события, мероприятия   | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные                              |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Позиция»  | 1-4    | В течение года                   | Классные руководители                      |
| Видео-, фотосъемка классных мероприятий.   | 1-4    | В течение года                   | Классные руководители                      |
| <b>Детское общественное объединение «ШТОРМ»</b>  |        |                                  |  |
| Дела, события, мероприятия   | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные                              |
| Трудовая акция «Школьный двор»   | 1-4    | октябрь                          | Совет лидеров ДОО «ШТОРМ»                  |
| Социально-благотворительная акция «Подари улыбку»  | 1-4    | октябрь                          | Совет лидеров ДОО «ШТОРМ»                  |
| Благотворительная ярмарка-продажа  | 1-4    | ноябрь                           | Совет лидеров ДОО «ШТОРМ»                  |
| Благотворительная акция «Детский орден милосердия»   | 1-4    | декабрь                          | Совет лидеров ДОО «ШТОРМ»                  |
| Акция «Дарите книги с любовью»   | 1-4    | февраль                          | Совет лидеров ДОО «ШТОРМ»                  |
| Весенняя Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом: «Чистый поселок - чистая планета», «Памяти павших», «Посади дерево», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.) | 1-4    | апрель                           | Совет лидеров ДОО «ШТОРМ»                  |
| Прием в ДОО «ШТОРМ»  | 1-4    | октябрь                          | Совет лидеров ДОО «ШТОРМ»                  |
| Выборы президента ДОО ШТОРМ  | 5-9    | февраль                          | Совет лидеров                              |
| Участие в проектах и акциях  | 1-4    | В течение года                   | Совет лидеров ДОО                          |

|   |        |                                  |  |
|---|--------|----------------------------------|--|
| «Движение первых»   |        |                                  | «ШТОРМ»  |
| <b>Экскурсии, походы</b>  |        |                                  |  |
| Дела, события, мероприятия  | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные                                      |
| Посещение выездных представлений театров в школе                                      | 1-4    | В течение года                   | Классные руководители                              |
| Посещение концертов в Доме культуры поселка   | 1-4    | В течение года                   | Классные руководители                              |
| Экскурсии в школьный музей  | 1-4    | В течение года                   | Рук.кружка «Музейное дело»                         |
| Сезонные экскурсии в природу  | 1-4    | По плану клас.рук.               | Классные руководители                              |
| Поездки на новогодние представления в драматический театр                             | 1-4    | декабрь                          | Классные руководители                              |
| Туристические походы «В поход за здоровьем»   | 1-4    | май                              | Классные руководители                              |
| <b>Организация предметно-эстетической среды</b>                                       |        |                                  |  |
| Дела, события, мероприятия  | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные                                      |
| Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | 1-4    | В течение года                   | Совет лидеров ДОО «ШТОРМ»                          |
| Оформление классных уголков   | 1-4    | В течение года                   | Классные руководители                              |
| Трудовые десанты по уборке территории школы   | 1-4    | В течение года                   | Классные руководители                              |
| Трудовой десант по уборке памятников  | 1-4    | Сентябрь, апрель                 | Классные руководители                              |
| Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета  | 1-4    | В течение года                   | Классные руководители                              |
| <b>Работа с родителями</b>  |        |                                  |  |
| Дела, события, мероприятия  | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные                                      |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.                    | 1-4    | В течение года                   | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание  | 1-4    | ноябрь, март                     | Директор школы                                     |
| Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей                     | 1-4    | 1 раз/четверть                   | Классные руководители                              |
| Информационное оповещение через школьный сайт   | 1-4    | В течение года                   | Зам.директора по ВР                                |

|   |     |                                 |                       |
|---|-----|---------------------------------|-----------------------|
| Индивидуальные консультации   | 1-4 | В течение года                  | Классные руководители |
| Совместные с детьми походы, экскурсии.  | 1-4 | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей  | 1-4 | По плану Совета                 | Председатель Совета   |
| <b>Классное руководство</b><br>(согласно индивидуальным планам работы классных руководителей) |     |                                 |                       |
| <b>Школьный урок</b><br>(согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)         |     |                                 |                       |

### **3.5. Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования.**

Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования, созданная в МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное соответствует требованиям ФГОС НОО и обеспечивает достижение планируемых результатов ООП НОО.

Система условий реализации программы начального общего образования, созданная в школе направлена на:

- достижение планируемых результатов освоения программы начального общего образования, в том числе адаптированной, обучающимися, в том числе обучающимися с ОВЗ;
- развитие личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных, через организацию урочной и внеурочной деятельности, включая общественно полезную деятельность, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных

предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;

- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально- профессиональных ориентаций;
- индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
- участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии программы начального общего образования и условий ее реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;
- включение обучающихся в процессы преобразования внешней социальной среды (населенного пункта, муниципального района, субъекта Российской Федерации), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ, в том числе в качестве волонтеров;
- формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;
- обновление содержания программы начального общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся,

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

- эффективное использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников в школе, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективное управления в школе с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ начального общего образования.

### **3.5.1 Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования. – ДЕЛАТЬ!!!**

### **3.5.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования**

Психолого-педагогическое сопровождение – систематическая деятельность педагогов-психологов, социальных педагогов, администрации, классных руководителей направленная на сохранение, укрепление, развитие социально-педагогического пространства образовательного учреждения.

В ситуации реализации ФОП особая роль отводится психологу образовательного учреждения.

Введение обновленных ФГОС и связанных с ними изменения в системе школьного образования определяют ряд новых функций психологической службы образовательного учреждения. Прежде всего, это касается включения в качестве результатов образования универсальных учебных действий.

Цель психолого-педагогического сопровождения - обеспечение оптимальных психолого-педагогических условий для развития личности обучающихся и успешного освоения основных образовательных программ начального общего образования в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

- содействовать полноценному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся;

- отслеживать динамику развития познавательных, мотивационных и личностных особенностей участников образовательного процесса;
- способствовать созданию комфортной среды для всех участников образовательного процесса;
- проводить профилактическую работу по предотвращению возникновения проблем развития ребенка (психолого-педагогическое сопровождение процесса адаптации обучающихся в переходные периоды);
- содействовать в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, трудности с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями);
- способствовать повышению психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса обучающихся, родителей, педагогов.

***Уровни системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.***

В целях реализации принципа диверсификации психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений в условиях реализации ФГОС НОО осуществляется на уровнях: индивидуальном, групповом, уровне класса, уровне образовательного учреждения. При этом особое внимание уделяется переходным этапам в развитии и образовании детей.

Педагоги, специалисты сопровождения, родители и ребёнок выступают активными субъектами психолого-педагогического сопровождения, организующими деятельность в рамках сопровождения.

**Принципы модели психолого-педагогического сопровождения:**

- принцип конфиденциальности (в ситуациях передачи информации третьим лицам, информация должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов обратившегося);
- принцип компетентности (психолог несет ответственность за выбор методов);
- принцип этической и юридической правомочности (все действия должны соответствовать нормативным правовым документам, регламентирующим деятельность педагогов-психологов);

- принцип «на стороне ребенка»: во главе угла ставятся интересы ребенка, обеспечивается защита его прав при учете позиций других участников учебно-воспитательного процесса;
- принципы коллегиальности и диалогового взаимодействия обуславливают совместную деятельность субъектов психологического сопровождения в рамках единой системы ценностей на основе взаимного уважения и коллегиального обсуждения проблем, возникающих в ходе реализации программ;
- принцип системности предполагает, что психологическое сопровождение носит непрерывный характер и выстраивается как системная деятельность, в основе которой лежит внутренняя непротиворечивость, опора на современные достижения в области социальных наук, взаимосвязь и взаимообусловленность отдельных компонентов;
- принцип рациональности лежит в основе использования форм и методов психологического взаимодействия и обуславливает необходимость их отбора с учетом оптимальной сложности, информативности и пользы для ребенка;
- принцип добровольности участия в психологических процедурах. Психолог исходит из уважения личного достоинства, прав и свобод, провозглашенных и гарантированных Конституцией РФ. Работа допускается только после получения согласия испытуемого в ней участвовать.

Данные принципы согласуются с профессиональными стандартами, принятыми в работе психологов в международном обществе.

Приоритетные направления деятельности психолога подчинены единой задаче психолого-педагогического сопровождения развития личности ребенка и являются комплексной технологией решения задач обучения, воспитания и социализации обучающихся.

Комплексная работа психолого-педагогической службы включает в себя взаимосвязанные направления работы: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультационно-просветительское, профилактическое.

#### **Формы сопровождения:**

- консультирование;
- диагностика;



- коррекционно-развивающая работа;
- профилактика;
- просвещение;
- экспертиза.

На основе результатов проведенных диагностических исследований, выстраиваются приоритетные направления работы, изучается результативность используемых программ, проектов и корректировка их в дальнейшем.

Психологическая диагностика определяется запросами участников учебно-воспитательного процесса (администрации, педагогов, родителей, обучающихся) и включается в мероприятия внутреннего мониторинга.

*Диагностика* (индивидуальная и групповая) – психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

Использование результатов диагностической работы способствует оказанию поддержки и помощи ребенку в решении задач развития, обучения, воспитания, социализации.

Диагностическая работа позволяет в первую очередь ориентироваться на развитие обучающихся, учет их особенностей и всестороннее раскрытие их интеллектуального и личностного потенциала.

*Психологическое просвещение* – формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников и администрации МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности.

*Профилактика* – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, профессионального выгорания педагогов; выявление и нейтрализация факторов, негативно влияющих на здоровье педагогов и обучающихся; формирование у всех участников образовательного процесса

потребности в здоровом образе жизни; разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

Профилактическая работа предполагает проведение мероприятий с обучающимися, родителями и педагогами по преодолению конфликтных ситуаций в образовательной среде, профилактике суицидального поведения и наркомании, созданию благоприятного психологического климата в семье и установлению благоприятных детско-родительских отношений; размещение стендовой информации по вопросам психологии и оказания психологической помощи различными организациями (детский телефон доверия и т.д.) для обучающихся, педагогов и родителей.

*Консультирование* (индивидуальное и групповое) – оказание помощи участникам образовательного процесса в осознании и решении психологических проблем, в актуализации и активизации личностных особенностей; содействие сознательному и активному присвоению нового социального опыта; оказание помощи в формировании новых установок и принятии собственных решений; решении различного рода психологических проблем, связанных с трудностями в межличностных отношениях, самосознании и саморазвитии.

Педагог-психолог традиционно использует как групповые, так и индивидуальные формы работы: занятие (развивающее) с элементами тренинговых технологий, круглый стол, беседа с элементами практикума, семинар, консультация, психологическая игра, самодиагностика (обучающая диагностика).

### **Психологическое сопровождение**

Решение задач психолого-педагогического сопровождения обучающихся не может быть ограничено областью непосредственного взаимодействия психолога с ребенком. Оно требует также организации работы с педагогами и родителями как участниками образовательного процесса.

**Таблица 1. Мероприятия в рамках психологического сопровождения**

| <b>контингент</b> | <b>цель</b>  | <b>мероприятия</b>  |
|-------------------|--|---|
| обучающиеся       | самореализация,<br>самоопределение,<br>коррекция<br>взаимоотношений,<br>профориентация | <p>Профилактическая работа с целью формирования у обучающихся знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья, содействие формированию регулятивных, коммуникативных, познавательных компетентностей.</p> <p>Выявление обучающихся группы риска(методом мониторинга), сопровождение одаренных обучающихся, находящихся под опекой, и организация индивидуальной или групповой коррекционно-развивающей работы.</p> <p>Консультирование обучающихся (помощь в решении проблем).</p> <p>Сопровождение обучающихся с ОВЗ. Работа по созданию образовательной траектории, подбору оптимальной модели инклюзии, созданию ситуации успешности (совместно с другими</p> |

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          |   | приглашенными специалистами  |
| педагоги | <p>Активизация профессиональной рефлексивной позиции деятельности учителя.</p> <p>Преодоление психологических барьеров деятельности учителя.</p> <p>Активация инновационной деятельности учителя, освоение новых технологий и методов работы</p>  | <p>Профилактическая работа.</p> <p>Установление психологически грамотной, развивающей системы взаимоотношений со школьниками, основанной на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга.</p>  |
| родители | <p>Повышение уровня психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания и обучения ребенка</p> <p>Профилактическая работа с родителями (законными представителями) с целью их обеспечения знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе</p> | <p>Консультирование по созданию условий, обеспечивающих успешную адаптацию детей и подростков в условиях перехода на новый уровень образования, посвященное психологическим особенностям того или иного вида деятельности.</p> <p>Профилактическая работа с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми.</p> <p>Формы работы: традиционные –</p> |

|  |                         |  |
|--|-------------------------|--|
|  | взаимодействия с детьми | групповые и индивидуальные консультации, лекции, семинары, новые – совместные семинары-тренинги по развитию навыков общения, сотрудничества, разрешения конфликтов, в которых принимают участие как родители (законные представители), так и дети. |
|--|-------------------------|--|

***Ожидаемые результаты внедрения психолого-педагогического сопровождения обучающихся:***

1. Гармоничное развитие обучающихся, способных к дальнейшему развитию своего личностного, физического, интеллектуального потенциала.
2. Успешная адаптация обучающихся в учебно-воспитательном процессе.
3. Успешная адаптация и социализация выпускников начальной школы.

***Содержание психолого- педагогического сопровождения***

**I этап (I класс) – адаптация первоклассников**

В рамках данного этапа (с сентября по январь) предполагается:

1. проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на определение уровня адаптации и готовности ребенка к обучению;
2. проведение консультаций и просветительской работы с родителями первоклассников, направленной на ознакомление взрослых с основными задачами и трудностями периода первичной адаптации, тактикой общения и помощи детям;
3. групповая консультация педагогов по результатам первичной диагностики;
4. проведение психолого-педагогического консилиума по результатам диагностики первоклассников, основной целью которого является организация групповой или индивидуальной коррекционно-развивающей работы детьми, направленной на повышение уровня их готовности к обучению, социально-психологическую адаптацию в новой системе взаимоотношений.

**II этап (II-IV классы)** - психолого-педагогическая работа с младшими школьниками, испытывающими трудности в обучении. Работа в этом направлении осуществляется в течение времени освоения основной образовательной программы начального общего образования и предполагает следующее:

1. проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на выявление групп обучающихся, испытывающих трудности в формировании универсальных учебных действий.
2. индивидуальное и групповое консультирование и просвещение родителей по результатам диагностики;
3. просвещение и консультирование педагогов по вопросам индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
4. организация психологической помощи обучающимся, испытывающим различные трудности в обучении и поведении с учетом данных психодиагностики;
5. организация групповой психолого-коррекционной работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении и поведении. Выявление детей с ООП (ограниченными образовательными потребностями), осуществление психолого-педагогического сопровождения;
6. организация групповой диагностической работы со школьниками, направленной на профилактику возможных трудностей в 5 классе
7. аналитическая работа, направленная на осмысление результатов деятельности всех участников образовательного процесса.

**Ожидаемые результаты психологического сопровождения.**

1. В отношении образовательного процесса в целом:  
увеличение эффективности образовательного процесса, выражающееся – в повышении психологического комфорта обучающихся на уроках и, как следствие, в активизации потребности в получении новой информации и потребности в учении.
2. В отношении участников образовательного процесса:  
педагогов:  
– повышение психологической грамотности;

- оказание психологической помощи в решении личных проблем (консультирование);
- разрешение трудностей во взаимоотношениях с другими участниками образовательного процесса;
- содействие в личностном росте.

Обучающихся:

- сформированность УУД (универсальных учебных действий);
- развитие ВПФ (высших психических функций);
- развитие креативности (творческого подхода к любой деятельности, в том числе и к учебной);
- повышение психологической грамотности;
- повышение толерантности в отношении своих сверстников;
- содействие в личностном росте и профессиональной ориентации.
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок,

Родителей обучающихся:

- психологическая поддержка, оказание консультативной помощи в решении жизненных трудностей, оказывающих влияние на сферу учебной деятельности ребенка;
- получение необходимой информации о возрастных особенностях ребенка и о способах и средствах психологического развития ребенка.

### **3.5.3. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования**

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объём действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых школой услуг (выполнения работ) размерам направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы начального общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования.

Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне образовательного учреждения заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в школе не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Региональный расчётный подушевой норматив — это минимально допустимый объём финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в учреждениях данного региона в соответствии со Стандартом в расчёте на одного обучающегося в год, определяемый отдельно для образовательных учреждений, расположенных в городской и сельской местности.

Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объёма средств учреждения на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности школы.

Финансирование реализации ООП НОО должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов финансирования школы.

МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, привлекать дополнительные финансовые средства за счет:



- предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное, услуг;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников, в том числе стимулирующих выплат работникам, обеспечивающим введение ФГОС НОО.

При распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в состав комиссии входят представители Управляющего Совета школы.

Учреждение действует на принципах нормативного подушевого финансирования, введена новая система оплаты труда (НСОТ) на основе модельной методики МОиН РФ, что позволило повысить привлекательность и результативность учительского труда.

Ежегодный объемы финансирования мероприятий программы уточняются при формировании бюджета.

#### **3.5.4. Материально технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования.**

Материально-технические условия реализации ООП НОО образовательного учреждения обеспечивают:

- возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения ООП НОО;

соблюдение:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);
- санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены т. д.);
- социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской, комнаты психологической разгрузки и т.д.);
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;

- своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;
- возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Материально-техническая база ОУ соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений, предъявляемым к:

- участку (территории) образовательного учреждения (площадь, освещение, размещение, необходимый набор зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности образовательного учреждения и их оборудование);
- зданию образовательного учреждения (высота и архитектура здания, необходимый набор и размещение помещений для осуществления образовательного процесса на ступени начального общего образования, их площадь, освещенность, расположение и размеры рабочих, игровых зон и зон для индивидуальных занятий в учебных кабинетах, для активной деятельности, отдыха, структура которых должна обеспечивать возможность для организации урочной и внеурочной учебной деятельности);
- помещениям библиотеки (площадь, размещение рабочих зон, наличие читального зала, число читательских мест, медиатеки);
- помещениям для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещениям, предназначенным для занятий музыкой, изобразительным искусством, моделированием, техническим творчеством, естественнонаучными исследованиями, , актовому залу; спортивным залам, игровому и спортивному оборудованию;
- помещениям для медицинского персонала;
- мебели, офисному оснащению и хозяйственному инвентарю;
- расходным материалам и канцелярским принадлежностям (бумага для ручного и машинного письма, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, химические реактивы, носители цифровой информации).

В школе разработан комплекс мер по ограничению доступа к информации, несовместимой с задачами духовно- нравственного развития и воспитания обучающихся.

МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное оснащено автоматической пожарной сигнализацией, видеонаблюдением, действует лицензированный медицинский кабинет.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации образовательной программы начального общего образования школа:

- 1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований ФГОС;
- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы начального общего образования;
- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы начального общего образования;
- 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС НОО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы начального общего образования.

Примерный расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования) связанных с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 10, ст. 2).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год.

Кабинеты начальной школы расположены в трехэтажном здании. Учебных кабинетов начальных классов – 12. Имеются специализированные кабинеты информатики, спортивный и актовый зал, библиотека.

Кабинеты оснащены необходимым оборудованием, дидактическими и техническими средствами, учебно- вспомогательными и мультимедийными материалами и соответствуют всем требованиям для успешной реализации теоретической и практической части учебных программ.

В школе создано единое информационное пространство, имеется сайт школы, который поддерживается в актуальном состоянии. Профессионально используемые в образовательном процессе метод проектов и информационных технологий позволяют организовать исследовательскую деятельность обучающихся начального уровня образования.

Информационные технологии также успешно используются и в управлении образовательным учреждением.

Библиотека имеет абонементную, читательскую зоны, хранилище для учебников, что обеспечивает доступ учащихся и педагогов к традиционным и современным источникам информации. Обеспеченность обучающихся учебниками из фонда библиотеки составляет 100 %.

Образовательный процесс в полном объеме оснащен библиотечно информационными ресурсами, в том числе книгопечатной продукцией для обучающихся по всем дисциплинам учебного плана, а также программами и методическими пособиями для педагогов, дидактическим и иллюстративно-наглядным материалом, что позволяет создать условия для качественной реализации основных общеобразовательных программ.

Кроме того, в учебной и внеурочной деятельности используются имеющиеся в наличии традиционные и современные технические средства обучения, оргтехника. Кабинеты начальных классов оснащены интерактивными досками, мультимедийным оборудованием.

| № | Технические средства     | Кол-во |
|---|--------------------------|--------|
| 1 | Компьютеры/ ноутбуки     |        |
| 2 | Интерактивные доски      |        |
| 3 | принтеры                 |        |
| 4 | Мультимедийные проекторы |        |

### 3.5.5. Информационно методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования.

В соответствии с требованиями Стандарта информационно методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (или ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ компетентность), наличием служб поддержки применения ИКТ. Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное (бухгалтерский учёт, делопроизводство, кадры и т. д.).

Информационно-образовательная среда (ИОС) школы представляет собой комплекс современных информационных образовательных ресурсов с необходимым методическим, технологическим и техническим обеспечением, предназначенный для организации образовательного процесса.

Участниками ИОС являются: администрация, педагогический коллектив школы, учащиеся, родители, органы управления образованием, информационные партнёры. ИОС представляет участникам компьютерные средства и инструменты образовательной деятельности (компьютерные кабинеты, интерактивные доски, мультимедийные проекторы), новые образовательные ресурсы на цифровых носителях, условия для сетевого взаимодействия посредством Интернет-технологий.

Структура ИОС включает в себя следующие компоненты:

- организационно-управляющий (ответственный за информатизацию в школе),
- ресурсно-информационный (выход в Интернет, Медиатека, библиотека, сайт школы),
- учебно-методический (внутришкольное обучение, методическая служба).

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП НОО МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией ООП НОО, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное обеспечено (100%) учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП НОО на русском языке.

МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Библиотека МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное укомплектована печатными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы. Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию ООП НОО.

Информационно-образовательная среда МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры), базы данных,

программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия.

100% учителей начальных классов компетентны в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Функционирование информационной образовательной среды обеспечивается средствами ИКТ и квалификацией работников ее использующих и поддерживающих. Функционирование информационной образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

|   |  |
|---|--|
| Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС НОО               | Протоколы родительских собраний; информация, размещенная на официальном сайте школы  |
| Ведение электронных журналов на платформе Дневник.ру  | Предметные кабинеты оснащены компьютерами/ноутбуками с возможностью выхода в сеть Интернет                                     |
| Обеспечение постоянного доступа участников образовательного процесса к информации, размещенной на официальном сайте школы | адрес официального сайта МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное: <a href="https://sosh1-st.gosuslugi.ru/">https://sosh1-st.gosuslugi.ru/</a> |
| Изучение мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса         | Протоколы родительских собраний, результаты анкетирований, опросов   |

Информационно-образовательные условия организации образовательного процесса обеспечивают стабильное функционирование и развитие МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное.

### 3.5.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Определяя в качестве главных составляющих нового качества общего образования уровень профессионального мастерства учительских кадров, а также улучшение условий образовательного процесса и повышение содержательности реализуемой ООП НОО, механизмы достижения целевых ориентиров направлены на решение следующих задач:

- развитие учительского потенциала через обеспечение соответствующего современным требованиям качества повышения квалификации учителей, привлечение молодых педагогов в школу;
- совершенствование системы стимулирования работников МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное и оценки качества их труда;
- совершенствование школьной инфраструктуры с целью создания комфортных и безопасных условий образовательного процесса в соответствии с требованиями СанПиН;
- оснащение школы современным оборудованием, обеспечение школьной библиотеки учебниками (в том числе электронными) и художественной литературой для реализации ФГОС;
- развитие информационной образовательной среды;
- повышение энергоэффективности при эксплуатации здания;
- развитие системы оценки качества образования;
- создание условий для достижения выпускниками начальной ступени школы высокого уровня готовности к обучению на уровне основного общего образования и их личностного развития через обновление программ воспитания и дополнительного образования.

Контроль за состоянием системы условий осуществляется через систему электронного мониторинга в соответствии с формой и порядком, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации.

Информационное сопровождение мероприятий комплекса мер предусматривает освещение хода его реализации в СМИ, особое внимание будет уделено информационному сопровождению реализации ООП НОО непосредственно в образовательном учреждении.



Результатом реализации ООП НОО должно стать повышение качества предоставления общего образования, которое будет достигнуто путём создания современных условий образовательного процесса и роста эффективности учительского труда.

Ключевым индикатором будет являться удовлетворенность качеством образования педагогических работников, родителей, учащихся, определяемая по результатам социологических опросов.

Прогнозируемые риски :

- низкая пропускная способность Интернета и ограниченные технические возможности её увеличения(как сдерживающий фактор развития дистанционных образовательных технологий);

- недостаточная обеспеченность инструментарием оценки качества образования в части измерении уровня учебных и внеучебных достижений.