

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
Р.П. СТЕПНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**21.09.2023**

**№ 286**

р.п.Степное

**О перечне видов работ по подготовке  
и проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования  
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с пунктом 1 части 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/552, приказа управления образования № 209 от 19.09.23 года «Об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Советского муниципального района в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В 2023- 2024 учебном году виды работ по организации, подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее ГИА) в форме основного государственного и единого государственного экзамена (далее ОГЭ и ЕГЭ) разграничить следующим образом:

1.1. Заместители директора по учебной работе Т.А.Андреева и Н.А.Думчева осуществляют контроль выполнения государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, общеобразовательных планов и программ, рабочих программ предметов (курсов), включая практическую часть.

1.2. Заместитель директора по учебной работе Т.А.Андреева, школьный координатор по организации и проведению ГИА в 2023 - 2024 учебном году:

- обеспечивает формирование и ведение баз данных на учащихся 9, 11 классов;
- формирует и направляет в управление образования заявку на участие в ГИА учащихся 9, 11 классов с указанием всех общеобразовательных предметов, количества классов-комплектов и учащихся, подлежащих ГИА по каждому общеобразовательному предмету;
- организует в установленные сроки сбор заявлений учащихся с указанием выбранных предметов для сдачи экзаменов по выбору;
- по запросу руководителя образовательной организации, органов управления образованием готовит материалы для отчёта по результатам ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ;
- разрабатывает план-график организации и проведения ГИА в текущем учебном году;
- обеспечивает информационное сопровождение процедуры ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ для всех категорий участников образовательного процесса (членов педагогического коллектива, учащихся 9,11 классов, родителей (законных представителей) учащихся);
- обеспечивает ознакомление под личную подпись учащихся 9,11 классов, их родителей (законных представителей), лиц, привлекаемых к проведению процедуры ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ, с нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуру государственной аттестации;
- обеспечивает работу телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА.

1.3. Заместитель директора по АХР М.И. Григорьева обеспечивает готовность аудиторий и помещений ППЭ к проведению ГИА.

1.4. Классные руководители 9, 11 классов Кашина С.А, Юсупова О.С., Буздалин И.Ю., Сейдалиева З.А. обеспечивают:

- сбор данных об учащихся своего класса для внесения в электронную базу данных;
- своевременное необходимое информирование всех категорий участников ГИА по вопросам её проведения.

1.5. Педагог-психолог Е.Ф.Рахманкулова обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение процедуры подготовки и проведения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с планом работы.

1.6. Учителя-предметники, преподающие в 9, 11 классах, обеспечивают систематическую, планомерную и качественную подготовку учащихся 9, 11 классов в соответствии с планами работ.

1.7. Администратор официального школьного сайта Е.В.Иванова обеспечивает систематическое и своевременное заполнение тематических рубрик и новостной ленты сайта поступающими информационными, нормативными, методическими документами, относящимися к процедуре ГИА.

2. Членам педагогического коллектива в 2023 - 2024 учебном году руководствоваться данным перечнем работ по подготовке и проведению ГИА учащихся 9,11 классов в форме ОГЭ и ЕГЭ.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Н.Ю.Исакина**

