

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
Р.П. СТЕПНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**21.09. 2023**

**№ 285**

р.п.Степное

**Об утверждении дорожной карты  
организации подготовки и проведения  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования в 2023 - 2024 учебном году**

В соответствии с пунктом 1 части 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/552, приказа управления образования № 209 от 19.09.23 года «Об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Советского муниципального района в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное в 2023/2024 учебном году (приложение).
2. Заместителю директора по учебной работе Т.А.Андреевой следовать в организации процесса подготовки к ГИА пунктам дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования выпускников 9-х, 11-х классов в 2023 - 2024 учебном году.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Т.А. Андрееву.

**Директор школы**

**Н.Ю.Исакина**

**Дорожная карта  
по организации и проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в МБОУ – СОШ № 1  
р.п.Степное в 2023/2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
<b>1.</b>	<b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году</b>		
1.1	Подготовка аналитического отчета о результатах ЕГЭ и ОГЭ	До 18 июля 2023 года	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
1.2	Подведение итогов ГИА на августовском педагогическом совете	30 августа 2023 года	Директор школы Исакина Н.Ю.
<b>2.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1.	Организация работы с обучающимися, не прошедшими государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА), по подготовке к передаче ГИА в дополнительные сроки (сентябрь) 2023 года	Август-сентябрь 2023 года	Администрация школы, педагогический коллектив
2.2.	Организация работы по подготовке к участию в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА) в 2024 году	сентябрь 2023 – май 2024	Администрация школы, педагогический коллектив
2.2	Проведение репетиционных экзаменов для учащихся 9, 11 классов	октябрь 2023, март 2024	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А., учителя - предметники
2.3.	Участие в региональных проверочных работах по математике и русскому языку 9,11 классы	16-18 октября, 21-24	Заместитель директора по учебной работе

		декабря, 11-14 марта 2024	Андреева Т.А., учителя математики
2.4.	Организация работы телефона «горячей линии»	в течение года	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
2.5.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	До 15 октября 2023 года	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А., классные руководители 9,11 классов
2.6.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА (определение группы «риска»)	До 10 октября 2023 года	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А., классные руководители 9,11 классов
2.7.	Организация подготовки обучающихся к ГИА	Постоянно в течение 2023/2024 учебного года	Администрация школы, педагогический коллектив
2.8	Корректировка программ самообследования, программ развития образовательных организаций	Декабрь 2023	Администрация школы
2.9	Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	сентябрь 2023 года- февраль 2024	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А., классные руководители 9,11 классов, учителя русского языка и литературы
2.10	Организация и подготовка обучающихся к итоговому сочинению (изложению)	Сентябрь- ноябрь 2023	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А., классные руководители 9,11 классов, учителя русского языка и литературы
2.11	Участие педагогов школы в учебных и	В течение	Администрация

	методических семинарах, мастер-классах, конференциях по повышению качества образования по подготовке учащихся к ГИА	учебного года	школы, педагогический коллектив
<b>3.</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования 2023/2024 учебный год</b>		
3.1.	Подготовка распоряжения главы администрации Советского муниципального района «О проведении в Советском муниципальном районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году»	Февраль 2024 года	Управление образования
3.2.	Разработка приказов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году	В течение учебного года	Администрация школы
3.3.	О назначении школьного координатора по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена	Сентябрь 2023	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.4.	О перечне видов работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	сентябрь 2023	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.5.	Об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году	сентябрь 2023	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.6.	Об организации информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным	сентябрь 2023	Директор школы Исакина Н.Ю.

	программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации		
3.7.	О подготовке специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	октябрь 2023	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.8.	Об участии в проведении областного родительского собрания «Готовимся к экзаменам вместе»	Октябрь, декабрь, февраль, апрель 2024 года	Отдел РЦОКО, управление образования, администрация школы
3.9	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году	ноябрь 2023	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.10.	О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/24 учебном году	Январь 2024	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.11.	О назначении лиц, ответственных за получение, доставку, хранение, учет и выдачу экзаменационных материалов	Февраль – март 2024	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.12.	Об утверждении мест расположения пунктов проведения единого государственного экзамена	февраль - март 2024	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.13.	Об утверждении перечня лиц, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена в качестве организаторов пунктов проведения экзаменов	февраль-март 2024	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.14.	Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	март – апрель 2024	Директор школы Исакина Н.Ю.

3.15.	О проведении репетиционных экзаменов для обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования	март 2024	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.16.	Об утверждении мест расположения пунктов проведения государственной итоговой аттестации по обязательным программам основного общего образования	март 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями
3.17.	Об утверждении состава работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования, в качестве руководителей пунктов проведения экзаменов	март 2024	ведущий специалист
3.18.	Об утверждении списков распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по ППЭ	март-апрель 2024	ведущий специалист
3.20.	Об утверждении перечня лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в качестве организаторов и специалистов ППЭ	март 2024	ведущий специалист
3.21.	Об утверждении состава технических специалистов, привлекаемых для обеспечения процедуры проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	март 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями
3.22.	Об организации обучения: - организаторов в аудиториях; - лиц, сопровождающих обучающихся к месту проведения экзамена и обратно	март 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист, директор школы Исакина Н.Ю.
3.23.	О порядке подачи заявлений на прохождение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	Декабрь 2023	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист

3.24.	О порядке окончания 2023/2024 учебного года и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов общеобразовательных учреждений района	Декабрь 2023	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист
3.25	Об осуществлении общественного наблюдения при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	май 2024	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.26.	Подготовка информационных писем управления образования по организации и проведению государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	Февраль 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист
3.27.	О работе телефонов «горячей линии»	Сентябрь 2023	Директор школы Исакина Н.Ю.
3.28.	О назначении муниципальных координаторов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования	сентябрь 2023	начальник отдела управления образовательными учреждениями
3.29.	Участие в семинаре-совещании для школьных координаторов по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, единого государственного экзамена в 2024 году	сентябрь 2023	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
3.30.	Распределение видов работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	не реже 1 раза в квартал	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист
3.31.	Об организации работы ситуационного центра по осуществлению наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА на территории Советского муниципального района в основной период в 2024 году	октябрь 2023 года	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист
3.32.	Изучение инструктивно-методических, справочных материалов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших	В течение года по мере поступления	Администрация школы, педагогический коллектив

	основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования	я	
3.33.	Ознакомление лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей, за ходом государственной итоговой аттестации, со справочными материалами, инструкциями	в течение учебного года, по мере поступления	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист
3.34.	Организация информирования участников государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена со справочными и инструктивно -методическими материалами	Апрель – май 2024 года	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4	<b>Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>		
4.1	Определение мест расположения пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, единого государственного экзамена в 2024 году	Октябрь 2023	начальник отдела управления образовательными учреждениями
	Формирование электронных баз данных обучающихся 9 и 11 классов	ноябрь 2023 года	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.2	Формирование полного списка лиц, имеющих право на создание особых условий при проведении государственной итоговой аттестации	в течение учебного года при необходимости	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.3	Формирование предварительного списка работников образовательных учреждений, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена в качестве руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов	ноябрь 2023	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.5	Формирование экзаменационных потоков выпускников – участников государственной итоговой аттестации в соответствии с экзаменационными предметами	декабрь 2023 года	начальник отдела управления образовательными учреждениями

4.6	Проведение по утвержденному расписанию итогового сочинения (изложения)	6 декабря 2023	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.7	Проведение по утвержденному расписанию итогового собеседования по русскому языку	Февраль 2024	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.8	Формирование банка данных на выпускников 9 классов по профильным предметам	Февраль-май 2024	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.8	Определение транспортных схем доставки: - выпускников 11 классов и обучающихся 9 классов в ППЭ	январь – март 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист
4.9	Согласование взаимодействия с региональными органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - транспорта; - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения	март 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями
4.10	Подготовка ППЭ: обеспечение необходимой бланковой документацией и инструктивными материалами, комплектование организаторами и техническим персоналом, распределение участников государственной итоговой аттестации по ППЭ	март 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями, заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.11	Проведение по утверждённому расписанию государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	Май - июнь 2024	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.12	Ознакомление участников ЕГЭ и ОГЭ с листами информирования	В течение учебного года	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
4.13	Подготовка отчетов по государственной итоговой аттестации	июль 2024	Заместитель директора по учебной работе

			Андреева Т.А.
4.14	Подготовка анализа по каждому предмету по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся	июль 2024	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
<b>5</b>	<b>Мероприятия по технологическому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>		
5.1	Обеспечение работы школьной информационной системы обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, выпускников 11 классов для заполнения, функционирования и передачи муниципальной базы данных в региональную информационную систему	Ноябрь 2023- апрель 2024	ведущий специалист УО, заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
5.1.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	Март- май 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист
<b>6.</b>	<b>Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена</b>		
6.1.	Участие в обучении на региональном уровне руководителей общеобразовательных учреждений, утверждённых местами расположения пунктов проведения единого государственного экзамена	В течение года	Директор школы Исакина Н.Ю.
6.2.	Участие в обучении на региональном уровне руководителей общеобразовательных учреждений, утверждённых местами расположения пунктов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов	март 2024	Директор школы Исакина Н.Ю.
6.3.	Участие в обучении на региональном уровне работников общеобразовательных учреждений, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов в качестве	март 2024	Руководитель ППЭ

	руководителей пунктов проведения экзаменов		
6.4.	Участие в обучении на региональном уровне лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом государственной итоговой аттестации	Апрель 2024	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
6.5.	Участие в обучении на региональном уровне лиц, привлекаемых в качестве технических исполнителей для обеспечения процедуры проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	В течение года	Технические специалисты
6.6.	Консультации различных категорий участников государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	В течение года по мере необходимости	Администрация школы

## **7. Организационное и информационное сопровождения ГИА-9, ГИА-11**

7.1.	Информационное наполнение Интернет-сайта школы по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	в течение года	Иванова Е.В., ответственная за ведение школьного сайта
7.2.	Участие в Интернет-конференциях по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	в течение года	Члены педагогического коллектива
7.3.	Проведение родительских собраний, совещаний, заседаний творческих групп профессионального развития учителей, педагогических советов, классных часов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	в течение года	Администрация школы, педагогический коллектив
7.4.	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	в течение года	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.

7.5.	Организация консультационной поддержки участников государственной итоговой аттестации	в течение года	Администрация школы, педагог-психолог, учителя
7.6.	Прием заявлений для участия в ГИА-9 , ГИА-11 в дополнительный период 2024	Август 2024	Заместитель директора по учебной работе Андреева Т.А.
<b>8.</b>	<b>Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>		
8.1	Составление сметы расходов на организацию и проведение государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена в 2024 году	Апрель 2024	Начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист

