

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ – СОШ № 1 р.п. Степное
 Н.Ю. Исакина
 приказ № 335 от 04.12.2023г.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ-СОШ №1 р.п. Степное Советского района Саратовской области
на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О. и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактически срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы 97,93 из 100					
1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт), ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте Учреждения, размещение информации, отражающей деятельность образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством. Систематическое обновление размещаемой информации	Январь 2024	Администрация школы, Иванова Е.В., ответственный за ведение школьного сайта	Информация на официальном сайте приведена в соответствии порядку размещения информации на официальном сайте установленными нормативными правовыми актами.	Систематически в течение учебного года

актами					
1.3.1.Удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенных на информационных стендах в помещении организации	Изучения мнения родительской общественности о содержании и объеме размещаемой информации. Приведение содержания информации, размещаемой на информационных стендах, в соответствии с запросами родительской общественности	Январь – февраль 2024	Классные руководители 1-11 классов, администрация школы	Приведены в соответствие стенды с информацией для родителей (входная группа), стенды с нормативно-правовой документацией.	До 1.01.2024
1.3.2.Удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенных на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Обеспечение систематического обновления достоверной, полной, актуальной информации по всем разделам и подразделам сайта (кроме основного раздела) с периодичностью 2 раза в неделю. Формирование у обучающихся и их законных представителей необходимости дистанционного взаимодействия через официальный сайт школы.	В течение учебного года	Иванова Е.В., ответственная за ведение сайта, Директор, администрация школы.	Разделы и тематические подразделы сайта обновляются систематически.	Постоянно в течение учебного года
II. Комфортность условий предоставления услуг 92,6 из 100					
2.2.1.Удовлетворенность комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Работа по улучшению материально-технического оснащения школы, созданию комфортных условий организации образовательного процесса	В течение учебного года	Исакина Н.Ю., директор школы, Григорьева М.И., заместитель директора по АХР	Получили положительное заключение сметного расчета на капитальный ремонт зданий и помещений школы	В течение года
III. Доступность услуг для инвалидов 64,25 из 100					
3.1.1. Наличие оборудованной территории, прилегающей к организации	Оборудование территории и помещения школы с учетом доступности для инвалидов	В течение учебного года	Исакина Н.Ю., директор школы, Григорьева М.И.,	Входные группы оборудованы пандусами; в наличии адаптированный	Оборудована в 2017 году

<p>и помещений с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудование входных групп пандусами, подъемными платформами; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации 			<p>заместитель директора по АХР</p>	<p>для инвалидов подъемник (для перемещения с этажа на этаж); в коридорах школы установлены поручни, расширенные дверные проемы; на первом этаже оборудован туалет для инвалидов (увеличенная площадь помещения, установлены поручни)</p>	
<p>3.2.1.Наличие в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими</p>	<p>Создание условий, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Исакина Н.Ю., директор школы, Григорьева М.И., заместитель директора по АХР</p>	<p>- размещены таблички с дублирующей информацией для инвалидов по зрению (надписи, текстовая информация, выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля); - официальный сайт школы имеет версию для слабовидящих. Рассматривается возможность введения в штатное расписание единицы тьютора.</p>	<p>выполнено</p>
<p>3.3.1.Удовлетворенность доступностью образовательных услуг для инвалидов.</p>	<p>Создание условий, в полной мере удовлетворяющих всех участников образовательного процесса качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Исакина Н.Ю., директор школы, Андреева Т.А., зам директора по УР, Думчева Н.А.,зам.</p>	<p>Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников</p>	<p>выполнено</p>

			директора по УР, Бредихина М.А., зам .директора по ВР, Григорьева М.И.,зам. директора по АХР	(наличие программы психологического сопровождения деятельности). Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся. Реализация адаптированных программ, разработанных в соответствии с рекомендациями ПМПК для каждого учащегося. Совершенствование условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	
--	--	--	--	---	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации
95,79 из 100

4.1.1.	Удовлетворенность	Мониторинг	Январь 2024	Рахманкулова Е.Ф., педагог-психолог, Афонькина А.А., социальный педагог, Бараева Н.Ю., социальный педагог	Профилактическая работа с коллективом школы, направленная на устранение выявленных недостатков, недопущения фактов, вызывающих неудовлетворение получателей образовательных услуг при	До 1.02.2024
4.2.1.	вежливостью,	официальных жалоб, благодарностей.				
4.3.1.	доброжелательностью работников организации	Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников Создание условий для увеличения и сохранения до 100% доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством общения с представителями школы				

					взаимодействии с представителями школы.	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг 97, 46 из 100						
5.1.1. 5.2.1. 5.3.1	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями организации образовательного процесса, готовыми рекомендовать школу	Мониторинг мнений законных представителей учащихся школы с целью выявления моментов, вызывающих неудовлетворение в процессе организации работы школы. Информационная, просветительская работа со всеми категориями участников образовательного процесса, направленная на формирование положительного имиджа школы.	Систематическ и в течение учебного года	Кл. руководители 1-11 классов (мониторинг мнений), администрация школы, педагогический коллектив.	-проведение родительских собраний различных форматов; -активизация деятельности Управляющего совета школы, Совета отцов; -организация и проведения мероприятий с широким привлечением законных представителей учащихся; - освещение деятельности коллектива школы в СМИ	Систематич ески в течение учебного года
ИТОГО 89, 61из 100						