

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
Р.П. СТЕПНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

10.09.2024

№ 184

р.п.Степное

**Об утверждении телефонов «горячей
линии» на период проведения
государственной итоговой аттестации
учащихся 9, 11 классов в 2024-2025 году**

В целях оперативного информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ГИА по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году, в соответствии с приказом управления образования № 170 от 09.09.24 «Об организации работы телефонов «горячей линии» на период проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов общеобразовательных учреждений в 2024/2025 учебном году» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу телефона «горячей линии» по номеру 5-16-61 по вопросам организации и проведения ГИА учащихся 9,11 классов в 2024-2025 учебном году.

2. Определить период работы телефона «горячей линии» по вопросам ОГЭ и ЕГЭ с 01.10.2024 года по 01.08.2025 года.

3. Определить режим работы телефона «горячей» линии по вопросам ГИА с понедельника по пятницу с 8.00 до 16.30.

4. Классным руководителям 9, 11 классов Екушевой Н.А., Романюта Т.А, Бараевой Р.М., Большаковой Е.В. довести до сведения учащихся и их законных представителей информацию об организации телефона «горячей линии» в управлении образования (5-05-94, с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00).

5. Ивановой Е.В., ответственной за ведение официального сайта разместить информацию о работе телефона «горячей линии» на официальном сайте школы.

6. Классным руководителям 9,11 классов Екушевой Н.А., Романюта Т.А, Бараевой Р.М., Большаковой Е.В. довести настоящий приказ до сведения выпускников 9, 11 классов, родителей (законных представителей).

7. Андреевой Т.А., заместителю директора по учебной работе, информацию об обращениях, поступивших на телефон «горячей линии», предоставлять в управление образования ежеквартально до 8 числа следующего месяца (до 8

октября 2024, до 8 апреля, до 8 июля, до 8 октября 2025 года) по утвержденной форме.

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Андрееву Т.А.

Директор школы

Н.Ю.Исакина