

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
Р.П. СТЕПНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

24.10. 2024

№ 232

р.п.Степное

**О профилактике нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории в 2024/2025 учебном году**

В целях профилактики нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Советского муниципального района в 2024/2025 учебном году, на основании письма министерства образования Саратовской области от 08.11.2022 № 01-25/8704, приказа управления образования № 209 от 21.10.24 « О профилактике нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Советского муниципального района в 2024/2025 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по профилактике нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году (приложение).

2. Разместить на сайте дорожную карты по профилактике нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году.

3. Усилить персональную ответственность должностных лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе организаторов в аудиториях и технических специалистов по контролю соблюдения проведения Порядка ЕГЭ, Порядка ОГЭ.

4. Повысить требования к профессиональным качествам к лицам, привлекаемым к проведению ГИА.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя директора по учебной работе Андрееву Т.А.

**Директор школы**

**Исакина Н.Ю.**

**Дорожная карта  
по профилактике нарушений порядка проведения  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ-СОШ № 1 р.п.Степное в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
<b>1.</b>	<b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году</b>		
1.1	Подготовка аналитического отчета о результатах ЕГЭ и ОГЭ	Июль 2024	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе
1.2	Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 на педагогическом совете	август 2024 года	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе
<b>2.</b>	<b>Меры по предупреждению нарушений порядка проведения государственной итоговой аттестации</b>		
2.1	Анализ и результаты работы технических специалистов и организаторов ППЭ при проведении ГИА- типичные ошибки и пути их преодоления.	2024/25 учебный год	начальник отдела управления образовательными учреждениями
2.2	Участие в проведение независимого контроля качества знания	2024/25 учебный год	Управление образования, администрация школы
2.3.	Организация работы телефона «горячей линии»	сентябрь 2024 года	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе
2.4.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	до 25 октября 2024 года	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе, кл.рук-ли 9, 11 классов
2.5.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА	до 10 октября 2024 года	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе, кл.рук-ли 9, 11

			классов
2.6.	Организация подготовки обучающихся к ГИА	Постоянно в течение 2024/25 учебного года	Кл.рук-ли 9, 11 классов, учителя-предметники
2.7	Участие в региональных проверочных работах по математике и русскому языку 9,11 классы	октябрь, декабрь, март 2024	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе, кл.рук-ли 9, 11 классов, учителя русского языка и математики
2.8	Организация подготовки обучающихся 11 классов, организаторов к итоговому сочинению: Порядок проведения, типичные ошибки	Сентябрь-ноябрь	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе, Большакова Е.В., кл.рук-ль 11 класса, Малина Е.В., учитель русского языка
2.9.	Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Сентябрь-январь	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе, учителя русского языка, кл.рук-ли 9 классов
2.10	Участие педагогов района в учебных и методических семинарах по подготовке учащихся к ГИА	2024/25 учебный год	СОИРО, районные методические службы
<b>3.</b>	<b>Информационно- разъяснительная работа и изучение приказов по профилактике нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году в Советском муниципальном районе</b>		
3.1.	О работе «горячей линии» по вопросам ГИА-9,ГИА-11	сентябрь 2024	начальник отдела управления образовательными учреждениями , Исакина Н.Ю., директор школы
3.2.	Оформление специализированного раздела сайте, посвященного организации и проведению ГИА- 25	сентябрь – октябрь 2024	Иванова Е.В., ответственная за ведение школьного сайта, Андреева

			Т.А., заместитель директора по учебной работе
3.3.	Размещение информации на вкладке официального сайта школы «Государственная итоговая аттестация»	В течение учебного года	Иванова Е.В., ответственная за ведение школьного сайта, Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе
3.4.	Семинары муниципального и школьного уровней по психологической подготовке выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА-9, ГИА-11.	Февраль, март, апрель, май	Рахманкулова Е.Ф., педагог-психолог школы
3.5.	Организация информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	В течение года	Администрация школы
3.6.	О проведении школьных, муниципальных родительских собраний «Готовимся к экзаменам вместе»	Октябрь, декабрь, февраль, апрель 2025 года	управление образования, администрация школы
3.7.	Проведение тренировочных и общественно-просветительских акций по вопросам ГИА для организаторов, участвующих в проведении, выпускников, родителей (законных представителей) и общественности	Март, май	управление образования
4	<b>Обучение на муниципальном и региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>		
4.1.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	в течение 2024/2025 учебного года	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист, администрация школы
4.2.	Участие в обучении на региональном уровне руководителей общеобразовательных учреждений,	март 2025 года	начальник отдела управления образовательными

	утверждённых местами расположения пунктов проведения единого государственного экзамена		учреждениями, Исакина Н.Ю., директор школы
4.3.	Участие в обучении на региональном уровне работников общеобразовательных учреждений, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена в качестве руководителей пунктов проведения экзамена	март 2025 года	начальник отдела управления образовательными учреждениями руководители ППЭ
4.4.	Участие в обучении на муниципальном уровне лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом государственной итоговой аттестации	апрель 2025 года	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист, Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе
4.5.	Участие в обучении на муниципальном уровне лиц, привлекаемых в качестве технических исполнителей и организаторов для обеспечения процедуры проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	апрель 2025 года	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист, Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе
4.6.	Консультации различных категорий участников государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	в течение года	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист
<b>5.</b>	<b>Мероприятия по обеспечению информирования общественности и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>		
5.1.	Информационное наполнение официального сайта школы информацией по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	в течение года	Иванова Е.В., ответственная за ведение школьного сайта, Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе
5.2.	Участие в Интернет-конференциях по вопросам организации и проведения	в течение года	Члены педагогического

	государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена		коллектива
5.3.	Подготовка публикаций в СМИ Советского района – газета «Заря»	в течение года	Администрация школы
5.4.	Проведение родительских собраний, участие в совещаниях с руководителями образовательных учреждений, заседаний творческих групп профессионального развития учителей, педагогических советов, классных часов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	в течение года	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист, руководители ОУ, администрация школы
5.5.	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	в течение года	Андреева Т.А., заместитель директора по учебной работе
5.6.	Организация консультационной поддержки участников государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена	в течение года	начальник отдела управления образовательными учреждениями, ведущий специалист, администрация школы, педагог-психолог школы
<b>6.</b>	<b>Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>		
6.1.	Разработка анкет и проведение диагностики готовности к государственной итоговой аттестации всех категорий участников образовательного процесса	в течение года	Муниципальные координаторы, педагог-психолог
6.2.	Проведение мониторинга государственной итоговой аттестации в 2025 году в общеобразовательных учреждениях, сбор и обработка результатов мониторинга	июнь 2025 года	Педагог-психолог
6.3.	Проведение мониторинга качества знаний обучающихся 4, 9, 11 (12) классов в общеобразовательных учреждениях района	в течение учебного года	Муниципальные и школьные координаторы

